ESTATUTOS DEL COLEGIO OFICIAL DE AGENTES COMERCIALES DE A CORUÑA

ESTATUTOS DO COLEXIO OFICIAL DE AXENTES COMERCIAIS DA CORUÑA

ARTÍCULO PRELIMINAR

Los Colegios de Agentes Comerciales agrupan en su censo a todos los profesionales de la mediación mercantil privada, y fueron creados por Real Decreto del Ministerio de Trabajo, Comercio e Industria de 8 de enero de 1926. La definición de Agente Comercial se encuentra contenida en el artículo 2º del Estatuto General de Colegios de Agentes Comerciales y su Consejo General aprobado por el Real Decreto 118/2005, de 4 de febrero, publicado en B.O.E. de 16 de febrero siguiente.

TITULO I
RECONOCIMIENTO Y RADICACIÓN

Artículo 1.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 13 del Real Decreto del Ministerio de Industria, Turismo y Comercio 118/2005, de 4 de febrero, publicado en el B.O.E. de 16 de febrero siguiente, existe el Colegio Oficial de Agentes Comerciales de A Coruña, cuya competencia y ámbito territorial se extiende a su provincia excepto el término municipal de Ferrol.

Artículo 2.

El Colegio fue creado por el Real Decreto del Ministerio de Trabajo, Comercio e Industria de 8 de enero de 1926, con sus reformas posteriores y conservando su personalidad jurídica y su patrimonio, se regirá en lo sucesivo por el Estatuto General de Colegios de Agentes Comerciales, aprobado por el Real Decreto Ministerio de Industria, Turismo y Comercio 118/2005, de 4 de febrero, publicado en el B.O.E. de 16 de febrero siguiente, por las disposiciones contenidas en la Ley 2/1974 de 13 de febrero sobre Colegios Profesionales, modificada por la Ley 7/1997, de 14 de abril, de Medidas Liberalizadoras en materia de suelo y de Colegios Profesionales, el Real Decreto-Ley 6/2000, de 23 de junio, de medidas urgentes de intensificación de la competencia de los mercados de bienes y servicios, por los presentes Estatutos, por la legislación vigente en materia de colegios profesionales, especialmente por la Ley 11/2001, de 18 de septiembre, de Colegios Profesionales de la Comunidad Autónoma de Galicia y por las normas de ámbito autonómico que, en su caso, le sean de aplicación.

Artículo 3.

El Colegio está integrado en el Consejo General de Colegios de Agentes comerciales de España.

Artículo 4.

El Colegio ostentará la condición de Corporación de derecho público, correspondiéndole la representación, coordinación, gestión y defensa de los intereses profesionales de todos sus inscritos, cualquiera que sea la naturaleza y clase de contrato que les vincule con su mandante. Gozará de autonomía propia en el desarrollo de su gestión.

Artículo 5.

El carácter exclusivamente profesional del Colegio impide a los mismos realizar actos de ostentación de carácter político o confesional; sin perjuicio de las decisiones adoptadas a este respecto por la Asamblea General.

TITULO II
DE LA INSCRIPCIÓN OBLIGATORIA EN EL COLEGIO DE AGENTES COMERCIALES

Artículo 6.

Las personas que tengan su domicilio en el territorio comprendido en el ámbito territorial del Colegio, deberán solicitar obligatoriamente su inscripción en el mismo, cuando tengan o pretendan tener por profesión permanente u ocasional la de promover, negociar o concretar operaciones mercantiles en nombre y por cuenta de una o varias empresas mediante retribución y en zona determinada, cualesquiera que sean las características contractuales con que realicen su cometido, bien actuando con facultades para dejar obligada a la empresa mandante en las operaciones en que intervengan, respondiendo

ARTIGO PRELIMINAR

Os Colexios de Axentes Comerciais agrupan no seu censo a todos os profesionais da mediación mercantil privada, e foron creados por Real Decreto do Ministerio de Traballo, Comercio e Industria de 8 de xaneiro de 1926. A definición de Axente Comercial atópase contida no artigo 2º do Estatuto Xeral de Colexios de Axentes Comerciais e o seu Consello Xeral aprobado polo Real Decreto 118/2005, de 4 de febreiro, publicado no BOE de 16 de febreiro seguinte.

TÍTULO I
RECOÑECEMENTO E RADICACIÓN

Artigo 1.

De conformidade co disposto no artigo 13 do Real Decreto do Ministerio de Industria, Turismo e Comercio 118/2005, de 4 de febreiro, publicado no BOE de 16 de febreiro seguinte, existe o Colexio Oficial de Axentes Comerciais da Coruña, cuxa competencia e ámbito territorial se estende á súa provincia agás o termo municipal de Ferrol.

Artigo 2.

O Colexio foi creado polo Real Decreto do Ministerio de Traballo, Comercio e Industria de 8 de xaneiro de 1926, coas súas reformas posteriores e conservando a súa personalidade xurídica e o seu patrimonio, rexerase no sucesivo polo Estatuto Xeral de Colexios de Axentes Comerciais, aprobado polo Real Decreto Ministerio de Industria, Turismo e Comercio 118/2005, de 4 de febreiro, publicado no BOE de 16 de agosto seguinte, polas disposicións contidas na Lei 2/1974 de 13 de febreiro sobre Colexios Profesionais, modificada pola Lei 7/1997, de 14 de abril, de Medidas Liberalizadoras en materia de solo e de Colexios Profesionais, o Real Decreto-Lei 9/2000, de 23 de xuño, de medidas urxentes de intensificacións da competencia dos mercados de bens e servizos, e polos presentes Estatutos, pola lexislación en materia de Colexios Pofesionais da Comunidade Autónoma de Galicia e polas normas de ámbito autonómico que, no seu caso, lle sexan de aplicación.

Artigo 3.

O Colexio está integrado no Consello Xeral de Colexios de Axentes Comercias de España.

Artigo 4.

O Colexio ostentará a condición de Corporación de dereito público, correspondéndolle a representación, coordinación, xestión e defensa dos intereses profesionais de todos os seus inscritos, calquera que sexa a natureza e clase de contrato que os vincule co seu mandante. Gozará de autonomía propia no desenvolvemento da súa xestión.

Artigo 5.

O carácter exclusivamente profesional do Colexio impídelle a estes realizar actos de ostentación de carácter político ou confesional; sen prexuízo das decisións adoptadas a este respecto pola Asemblea Xeral.

TÍTULO II
DA INSCRICIÓN OBRIGATORIA NO COLEXIO DE AXENTES COMERCIAIS

Artigo 6.

As persoas que teñan o seu domicilio no territorio comprendido no ámbito territorial do Colexio deberán solicitar obrigatoriamente a súa inscrición no mesmo, cando teñan ou pretendan ter por profesión permanente ou ocasional a de promover, negociar ou concretar operacións mercantís en nome e por conta dunha ou varias empresas mediante retribución e en zona determinada, cales queiran que sexan as características contractuais con que realicen o seu cometido, ben actuando con facultades para deixar obrigada á empresa mandante nas operacións en que interveñan, respondendo do bo fin das mesmas, ou limitándose a promover

del buen fin de las mismas, o limitándose a promover tales operaciones siempre que las mismas exijan la aprobación y conformidad de la empresa, sin que el Agente quede obligado a responder del buen fin o de cualquier otro elemento de la operación, conforme lo regula la Ley 12/1992 de 27 de Mayo, Ley sobre Contrato de Agencia.

Artículo 7.
Podrán pertenecer a los Colegios de Agentes Comerciales, con la denominación de colegiados "no ejercientes" quienes cumpliendo los requisitos necesarios para incorporarse a un Colegio, no ejerzan la actividad de agencia comercial o hayan cesado en el ejercicio de sus actividades.

TITULO III
DE LOS REQUISITOS PARA LA INCORPORACIÓN AL COLEGIO DE AGENTES COMERCIALES Y LA EXPEDICIÓN DE TÍTULOS PROFESIONALES

Artículo 8.
1. Para incorporarse al Colegio de Agentes Comerciales se deberá solicitar por escrito, acreditar estar en posesión del Título de Agente Comercial y satisfacer la cuota de ingreso.
2. Para la obtención del título de Agente Comercial será necesario:
   a) Tener capacidad legal para ejercer el comercio.
   b) No estar inhabilitado o incurso en incompatibilidad para ejercer la profesión.
   c) Haber superado la prueba de aptitud convocada por el Consejo General previa aprobación del temario por el Ministerio de Industria, Turismo y Comercio. La prueba se convocará al menos una vez al año.

   Cumplidos los requisitos anteriores, el Ministerio de Industria, Turismo y Comercio, a través de la Dirección General de Política Comercial, y a propuesta del Consejo General de Colegios de Agentes Comerciales de España, expedirá el título de Agente Comercial que se exige para la colegiación.
3. Para la incorporación tanto de nacionales de Estados miembros del Espacio Económico Europeo como de ciudadanos de terceros países será necesario cumplir con los mismos requisitos que los nacionales españoles.

   En el primer caso, les será de aplicación el Real Decreto 253/2003 de 28 de febrero, por el que se incorpora al ordenamiento jurídico español la Directiva 1999/42/CE del Parlamento Europeo y del Consejo de 7 de junio de 1999, por la que se establece un mecanismo de reconocimiento de títulos respecto a las actividades profesionales a que se refieren las Directivas de liberalización y de medidas transitorias.

   En el segundo, los ciudadanos de terceros países podrán acreditar los títulos extranjeros que sean homologados al título de Agente Comercial conforme lo establecido en los Tratados Internacionales en los que sea parte el Reino de España o en aquellos en que lo sea la Unión Europea.

Artículo 9.
El procedimiento para la solicitud, admisión y, en su caso, denegación de la colegiación, será el siguiente:
1. La solicitud, en el modelo colegialmente aprobado, junto con la documentación que en cada caso proceda, se presentará en el Colegio que corresponda.
2. El Colegio dictará resolución expresa y la notificará dentro del mes siguiente a la fecha de presentación de la solicitud de colegiación.
3. Si transcurrido el plazo para resolver y notificar no se hubiera dictado resolución expresa se entenderá estimada la solicitud.
4. Si la decisión del Colegio fuera contraria a la colegiación la resolución contendrá los motivos en que se fundamente la denegación. Contra este acuerdo podrá interponerse recurso de alzada en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a aquel en que tenga lugar la notificación del acto.
5. La resolución del recurso deberá producirse en el plazo de tres meses a contar desde la fecha de su presentación en el Registro correspondiente. Transcurrido dicho plazo, si el Organo competente no hubiese notificado al interesado resolución expresa, se entenderá desestimado el recurso.

tales operacións sempre que as mesmas esixan a aprobación e conformidade da empresa, sen que o axente quede obrigado a responder do bo fin ou de calquera outro elemento da operación, conforme o regula a Lei 12/1992 de 27 de maio, Lei sobre Contrato de Axencia.

Artigo 7.
Poderán pertencer aos Colexios de Axentes Comerciais, coa denominación de colexiados "non exercentes", aqueles que non cumprindo os requisitos necesarios para incorporarse a un Colexio, non exerzan a actividade de axencia comercial ou cesaran no exercicio das súas actividades.

TÍTULO III
DOS REQUISITOS PARA A INCORPORACIÓN AO COLEXIO DE AXENTES COMERCIAIS E A EXPEDICIÓN DE TÍTULOS PROFESIONAIS

Artigo 8.
1. *Para incorporarse ó Colexio de Axentes Comerciais deberase solicitar por escrito, acreditar estar en posesión do Título de Axente Comercial e satisfacer a cota de ingreso.*
2. *Para a obtención do título de Axente Comercial será necesario:*
   a) *Ter capacidade legal para exercer o comercio.*
   b) *Non estar inhabilitado ou incurso en incompatibilidade para exercer a profesión.*
   c) *Ter superada a proba de aptitude convocada polo Consello Xeral, previa aprobación do temario polo Ministerio de Industria, Turismo e Comercio. A proba convocarase polo menos unha vez ao ano.*

   Cumpridos os requisitos anteriores, o Ministerio de Industria, Turismo e Comercio, a través da Dirección Xeral de Política Comercial, e a proposta do Consello Xeral de Colexios de Axentes Comerciais de España, expedirá o título de Axente Comercial que se esixe para colexiarse.
3. *Para a incorporación tanto de nacionais de Estados membros do Espazo Económico Europeo coma de cidadáns de terceiros países será necesario cumprir cos mesmos requisitos ca os nacionais españois.*

   No primeiro caso, seralles de aplicación o Real Decreto 253/2003 de 28 de febreiro, polo que se incorpora ao ordenamento xurídico español a Directiva 1999/42/CE do Parlamento Europeo e do Consello de 7 de xuño de 1999, pola que se establece un mecanismo de recoñecemento de títulos respecto ás actividades profesionais a que se refiren as Directivas de liberalización e de medidas transitorias.

   No segundo, os cidadáns de terceiros países poderán acreditar os títulos estranxeiros que sexan homologados ao título de Axente Comercial conforme o establecido nos Tratados Internacionais nos que sexa parte o Reino de España ou naqueles en que o sexa a Unión Europea.

Artigo 9.
O procedemento para a solicitude, admisión e, no seu caso, denegación da colexiación, será o seguinte:
1. *A solicitude, no modelo colexialmente aprobado, xunto coa documentación que en cada caso proceda, presentarase no Colexio que corresponda.*
2. *O Colexio emitirá resolución expresa e notificaraa dentro do mes seguinte á data de presentación da solicitude de colexiación.*
3. *Se transcorrido o prazo para resolver e notificar non se emitise resolución expresa, entenderase estimada a solicitude.*
4. *Se a decisión do Colexio fose contraria á colexiación, a resolución conterá os motivos en que se fundamente a denegación. Contra este acordo poderá interpoñerse recurso de alzada no prazo dun mes contando desde o día seguinte a aquel en que teña lugar a notificación do acto.*
5. *A resolución do recurso deberá producirse no prazo de tres meses contando desde a data da súa presentación no Rexistro correspondente. Transcorrido dito prazo, se o Órgano competente non lle notificou ao interesado resolución expresa, entenderase desestimado o recurso.*

6. La resolución de este recurso pondrá fin a la vía corporativa interna. Contra esta resolución cabrá interponer el correspondiente recurso contencioso-administrativo.
7. El Colegio dará traslado al Consejo General de todas las solicitudes de colegiación admitidas, para la formación del censo general.

Artículo 10.
Los extranjeros que aspiren a afiliarse al Colegio y superen la prueba de aptitud a ingreso en el mismo, deberán acompañar también junto a los documentos reseñados en el artículo anterior, la autorización expedida por el Ministerio de Trabajo que les autorice concretamente a ejercer la profesión de Agente Comercial en la respectiva localidad de su residencia.

Artículo 11.
Junto a la expedición de la Tarjeta profesional, se extenderán dos fichas, en las que constarán además de la fotografía del inscrito, los datos relativos a su filiación completa, fecha de inscripción y admisión, actividades principales dentro de su profesión y, a ser posible, nombre y domicilio de las casas representadas. Una de las fichas se remitirá al Consejo General de Colegios y otra quedará archivada en el Colegio respectivo.

Artículo 12.
Con todos los documentos reseñados en los artículos anteriores, así como los demás documentos aportados por el solicitante se abrirá a cada uno de ellos su expediente personal que será individualizado con el número del Registro General de colegiados dentro del Colegio.

Artículo 13.
Previamente a la entrega de la Tarjeta de Identidad Profesional y a la apertura del expediente personal de cada solicitante, éste deberá abonar una cuota de ingreso, cuya cuantía determinará para cada ejercicio la Junta de Gobierno del Colegio y no podrá ser inferior a la fijada por el Consejo General con carácter nacional.

TITULO IV
DE LA CESACIÓN EN EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN

Artículo 14.
Se pierde la condición de colegiado por:
1. Fallecimiento
2. Baja voluntaria
3. Sanción administrativa o sentencia judicial firme y definitiva que implique inhabilitación para el ejercicio de la profesión.
4. Sanción disciplinaria, impuesta por el Colegio en forma reglamentaria, que lleve aparejada la suspensión del carácter de colegiado.
5. Impago de las cuotas colegiales, previo cumplimiento por el Colegio de lo dispuesto en el artículo 16.

Artículo 15.
En caso de suspensión como consecuencia de un expediente sancionador, procederán los recursos que se establecen en estos Estatutos y que serán detallados en la comunicación que se remita al interesado. La decisión de suspensión así acordada no será ejecutiva hasta que haya transcurrido el plazo para recurrir sin ejercitarse este derecho o haya sido confirmada la sanción.

Artículo 16.
La falta de pago de las cuotas de sostenimiento equivalentes a una anualidad será causa de baja en el Colegio. El Colegio requerirá en forma al colegiado para que abone las cuotas pendientes, y pasados treinta días desde la fecha del requerimiento sin haber abonado las cuotas, y sin perjuicio de las acciones judiciales pertinentes para exigir su pago, se le dará de baja sin más trámites, se le notificará y se le hará saber que contra este acuerdo podrá interponer recurso de alzada ante el Consejo General en el plazo de un mes a contar desde el siguiente a aquél en que haya recibido la notificación o en el plazo que, en su caso, proceda si fuera competente el Consejo Autonómico.

6. A resolución deste recurso poñerá fin á vía corporativa interna. Contra esta resolución caberá interpoñer o correspondente recurso contencioso-administrativo.
7. O Colexio dará traslado ao Consello Xeral de todas as solicitudes de colexiación admitidas, para a formación do censo xeral.

Artigo 10.
Os estranxeiros que aspiren a afiliarse ó Colexio e superen a proba de aptitude de ingreso no mesmo, deberán acompañar tamén xunto cos documentos referidos no artigo anterior, a autorización expedida polo Ministerio de Traballo que os autorice concretamente a exercer a profesión de Axente Comercial na respectiva localidade da súa residencia.

Artigo 11.
Xunto á expedición da Tarxeta profesional, estenderanse dúas fichas, en que constarán ademais da fotografía do inscrito, os datos relativos á súa filiación completa, data de inscrición e admisión, actividades principais dentro da súa profesión e, a ser posible, nome e enderezo das casas representadas. Unha das fichas remitirase ao Consello Xeral de Colexios e outra quedará arquivada no Colexio respectivo.

Artigo 12.
Con todos os documentos referidos nos artigos anteriores, así como cos demais documentos achegados polo solicitante, abriráselles cadanseu seu expediente persoal que será individualizado co número do Rexistro Xeral de Colexiados dentro do Colexio.

Artigo 13.
Previamente á entrega da Tarxeta de Identidade Profesional e á apertura do expediente persoal de cada solicitante, este deberá aboar unha cota de ingreso, cuxa contía determinará para cada exercicio a Xunta de Goberno do Colexio e non poderá ser inferior á fixada polo Consello Xeral con carácter nacional.

TÍTULO IV
DA CESACIÓN NO EXERCICIO DA PROFESIÓN

Artigo 14.
Pérdese a condición de colexiado por:
1. *Falecemento.*
2. *Baixa voluntaria.*
3. *Sanción administrativa ou sentenza xudicial firme e definitiva que implique inhabilitación para o exercicio da profesión.*
4. *Sanción disciplinaria, imposta polo Colexio en forma regulamentaria, que leve aparellada a suspensión do carácter de colexiado.*
5. *Non pagamento das cotas colexiais, previo cumprimento polo Colexio do disposto no artigo 16.*

Artigo 15.
En caso de suspensión como consecuencia dun expediente sancionador, procederán os recursos que se establecen nestes Estatutos e que serán detallados na comunicación que se lle remitirá ao interesado. A decisión de suspensión así acordada non será executiva ata que transcorra o prazo para recorrer, sen exercitarse este dereito ou fose confirmada a sanción.

Artigo 16.
A falta de pagamento das cotas de sostemento equivalentes a unha anualidade será causa de baixa no Colexio. O Colexio requirirá en forma ao colexiado para que aboe as cotas pendentes, e pasados trinta días desde a data do requirimento sen ter aboadas as cotas, e sen prexuízo das accións xudiciais pertinentes para exixir o seu pagamento, darase de baixa sen máis trámites, notificaráselle e faráselle saber que contra este acordo poderá interpoñer recurso de alzada ante o Consello Xeral no prazo dun mes, que comezará a contar desde o seguinte a aquel en que recibise a notificación ou no prazo que, no seu caso, proceda se fose competente o Consello Autonómico.

El colegiado que haya causado baja por falta de pago de las cuotas colegiales y solicite su reingreso, abonará las cuotas devengadas hasta el momento de la notificación colegial de baja, con recargo del 10 por 100 simple anual y, en su caso, los gastos ocasionados debidamente acreditados.

Artículo 17.
De todas las bajas y modificaciones, el Colegio hará la difusión oportuna y dará traslado al Consejo General, para su constancia y publicación, en su caso, en los medios de comunicación colegial.

Artículo 18.
Podrá recuperarse la condición de colegiado, siempre que en el momento de la reincorporación se cumplan las condiciones precisas para ello, en los siguientes casos:
1. Por solicitud de reincorporación cuando la baja se hubiera producido por decisión del colegiado.
2. Por indulto o condonación de las sanciones impuestas por autoridades administrativas o judiciales.
3. Por el cumplimiento de la sanción de suspensión colegial.
4. Por la satisfacción de las cuotas pendientes, de conformidad con el artículo 16 de estos Estatutos, cuando ello hubiera sido la causa de la baja.

TITULO V
DE LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LOS COLEGIADOS

Artículo 19.
Los colegiados tendrán los siguientes derechos:
1. Participar en la vida de su Colegio y asistir con voz y voto a las reuniones de los órganos respectivos, en las condiciones previstas en los Estatutos generales o particulares y en los Reglamentos correspondientes.
2. Ser electores y elegibles respecto de los Órganos de Gobierno del Colegio, de acuerdo con las normas electorales.
3. Informar y ser informados oportunamente de las actuaciones y de la vida de su Colegio en sus aspectos esenciales y de las cuestiones que concreta y personalmente les afecten en este ámbito.
4. Utilizar los servicios establecidos por el Colegio y acogerse a los sistemas de asistencia y previsión organizados por él, por los Consejos Autonómicos en su caso y por el Consejo General, de acuerdo con sus normas.
5. Disfrutar del asesoramiento del Colegio en cuestiones profesionales de acuerdo con las normas establecidas en sus Estatutos.
6. Solicitar la mediación de los Órganos de Gobierno del Colegio en los casos de discrepancia entre colegiados, mediación que se llevará a efecto si la acepta la otra parte.
7. Ejercer ante los Órganos jurisdiccionales o de gobierno las reclamaciones o recursos que procedan, de acuerdo con lo establecido en los Estatutos.
8. Hacer uso del emblema colegial.
9. Todos los demás derechos previstos en las normas legales y en los Estatutos.

Artículo 20.
Son obligaciones de los colegiados:
1. La aceptación y cumplimiento de lo establecido en el Estatuto, así como en las normas y acuerdos legal y estatutariamente adoptados por los Órganos de Gobierno colegiales.
2. Contribuir al sostenimiento económico del Colegio satisfaciendo las cuotas que se establezcan.
3. Cumplir respecto de los Órganos de Gobierno del Colegio, de sus miembros y de todos los colegiados, los deberes que impone el compañerismo, la armonía y la ética profesional.
4. Asistir a los actos corporativos cuando desempeñen cargos representativos.
5. Respetar la libre manifestación de pareceres y no entorpecer directa o indirectamente el funcionamiento de los Órganos de Gobierno del Colegio.
6. Comunicar al Colegio sus cambios de domicilio a efectos colegiales.

O colexiado que causara baixa por falta de pagamento das costas colexiais e solicite o seu reingreso, aboará as cotas non percibidas ata o momento da notificación colexial de baixa, con recarga do 10 por 100 simple anual, e, no seu caso, os gastos ocasionados debidamente acreditados.

Artigo 17.
De todas as baixas e notificacións, o Colexio fará a difusión oportuna e dará traslado ao Consello Xeral, para a súa constancia e publicación, no seu caso, nos medios de comunicación colexial.

Artigo 18.
Poderá recuperarse a condición de colexiado, sempre que no momento da reincorporación se cumpran as condicións precisas para isto, nos seguintes casos:
1. *Por solicitude de reincorporación cando a baixa se producise por decisión do colexiado.*
2. *Por indulto ou condonación das sancións impostas polas autoridades administrativas ou xudiciais.*
3. *Polo cumprimento da sanción de suspensión colexial.*
4. *Pola satisfacción das cotas pendentes, de conformidade co artigo 16 destes Estatutos, cando isto fose a causa da baixa.*

TÍTULO V
DOS DEREITOS E OBRIGAS DOS COLEXIADOS

Artigo 19.
Os colexiados terán os seguintes dereitos:
1. *Participar na vida do seu Colexio e asistir con voz e voto ás reunións dos órganos respectivos, nas condicións previstas nos Estatutos xerais ou particulares e nos Regulamentos correspondentes.*
2. *Ser electores e elixibles respecto dos Órganos de Goberno do Colexio, de acordo coas normas electorais.*
3. *Informar e ser informados oportunamente das actuacións e da vida do seu Colexio nos seus aspectos esenciais, e das cuestións que concreta e persoalmente lles afecten neste ámbito.*
4. *Utilizar os servizos establecidos polo Colexio e acollerse aos sistemas de asistencia e previsión organizados por el, polos Consellos Autonómicos no seu caso e polo Consello Xeral, de acordo coas súas normas.*
5. *Gozar do asesoramento do Colexio en cuestións profesionais de acordo coas normas establecidas nos seus Estatutos.*
6. *Solicitar a mediación dos Órganos de Goberno do Colexio nos casos de discrepancia entre colexiados, mediación que se levará a efecto se a acepta a outra parte.*
7. *Exercer ante os Órganos xurisdicionais ou de goberno as reclamacións ou recursos que procedan, de acordo co establecido nos Estatutos.*
8. *Facer uso do emblema colexial.*
9. *Todos os demais dereitos previstos nas normas legais e nos Estatutos.*

Artigo 20.
Son obrigas dos colexiados:
1. *Aceptación e cumprimento do establecido no Estatuto, así como nas normas e acordos legal e estatutariamente adoptados polos Órganos de Goberno colexiais.*
2. *Contribuír ao sostemento económico do Colexio satisfacendo as cotas que se establezan.*
3. *Cumprir respecto dos Órganos de Goberno do Colexio, dos seus membros e de todos os colexiados, os deberes que impón o compañeirismo, a harmonía e a ética profesional.*
4. *Asistir aos actos corporativos cando desempeñen cargos representativos.*
5. *Respectar a libre manifestación de pareceres e non empecer directa ou indirectamente o funcionamento dos Órganos de Goberno do Colexio.*
6. *Comunicar ao Colexio os seus cambios de domicilio a efectos colexiais.*

T I T U L O VI
DE LAS FUNCIONES DEL COLEGIO PROFESIONAL DE AGENTES COMERCIALES

Artículo 21.
De la conformidad con lo dispuesto en la Ley de Colegios Profesionales y en el artículo 15 del Real Decreto 118/2005, del Ministerio de Industria, Turismo y Comercio de 4 de febrero de 2005, corresponden al Colegio Profesional de Agentes Comerciales las siguientes funciones:

1. Ejercer cuantas funciones le sean encomendadas por la Administración y colaborar con ésta mediante la realización de estudios, emisión de informes, elaboración de estadísticas y otras actividades relacionadas con sus fines que puedan serles solicitadas y acuerden formar por propia iniciativa.
2. Ejercer la representación que establecen las Leyes para el cumplimiento de sus fines.
3. Participar en los Consejos u Organismos consultivos de la Administración en la materia de competencia de la profesión.
4. Realizar los exámenes de aptitud conforme a lo establecido en el artículo 8, apartado 2, párrafo c).
5. Elaborar los Estatutos particulares y sus modificaciones así como los Reglamentos de régimen interior.
6. Ejercer en su ámbito, la representación y defensa de la profesión ante la Administración, Instituciones, Tribunales, Entidades y particulares, con legitimación para ser parte de cuantos litigios afecten a los intereses profesionales y ejercitar el derecho de petición conforme a la Ley orgánica 4/2001, de 12 de noviembre, reguladora del derecho de petición sin perjuicio de lo dispuesto en el apartado 3 del artículo 1 de dicha Ley.
7. Facilitar a los Tribunales, conforme a las Leyes, la relación de colegiados que pudieran ser requeridos para intervenir como peritos en los asuntos judiciales, o designarlos por si mismos, en virtud de rotación o turno dentro de su respectiva especialidad o ramo a que pertenezcan, siempre que acrediten su capacidad para ello.
8. Ordenar, en el ámbito de su competencia, la actividad profesional de los colegiados, velando por la ética y dignidad profesional y ejercer la facultad disciplinaria en el orden colegial.
9. Organizar actividades y servicios comunes de interés para los colegiados, de carácter profesional, formativo, cultural, asistencial y de previsión y otros análogos, proveyendo al sostenimiento económico mediante los necesarios medios.
10. Procurar la armonía y colaboración entre los colegiados, impidiendo la competencia desleal entre los mismos a través del ejercicio de las acciones que las leyes propugnan.
11. Ejercitar las acciones que las leyes establecen para la represión del intrusismo.
12. Intervenir, en vía de conciliación o arbitraje, en las cuestiones que, por motivos profesionales, se susciten entre los colegiados.
13. Resolver por laudo, a instancia de las partes interesadas, las discrepancias que puedan surgir sobre el cumplimiento de las obligaciones dimanantes de los trabajos realizados por los colegiados en el ejercicio de la profesión.
14. Establecer baremos de honorarios, que tendrán carácter meramente orientativo, así como asistir a los colegiados en la celebración de sus contratos profesionales.
15. Facilitar la participación de los colegiados en los servicios y medios de formación y promoción profesional que con carácter general se organicen.
16. Cumplir y hacer cumplir a los colegiados las leyes generales y especiales y los Estatutos particulares y Reglamentos de régimen interior, así como las normas y decisiones adoptadas por los órganos colegiales en materia de su competencia.
17. Cuantas otras funciones redunden en beneficio de los intereses profesionales de los colegiados.

T Í T U L O VI
DAS FUNCIÓNS DO COLEXIO PROFESIONAL DE AXENTES COMERCIAIS

Artigo 21.
Da conformidade co disposto na Lei de Colexios Profesionais e no artigo 15 do Real Decreto 118/2005, do Ministerio de Industria, Turismo e Comercio de 4 de febreiro de 2005, corresponden ao Colexio Profesional de Axentes Comerciais as seguintes funcións:

1. *Exercer cantas funcións lles sexan encomendadas pola Administración e colaborar con esta mediante a realización de estudos, emisión de informes, elaboración de estatísticas e outras actividades relacionadas cos seus fins que poidan serlles solicitadas e acorden formar por propia iniciativa.*
2. *Exercer a representación que establecen as Leis para o cumprimento dos seus fins.*
3. *Participar nos Consellos ou Organismos consultivos da Administración en materia de competencia da profesión.*
4. *Realizar os exames de aptitude conforme o establecido no artigo 8, apartado 2, parágrafo c).*
5. *Elaborar os Estatutos particulares e as súas modificacións así como os Regulamentos de réxime interior.*
6. *Exercer no seu ámbito, a representación e defensa da profesión ante a Administración, Institucións, Tribunais, Entidades e particulares, con lexitimación para ser parte de cantos litixios afecten aos intereses profesionais, e exercitar o dereito de pedimento conforme a Lei Orgánica 4/2001, de 12 de novembro, reguladora do dereito de pedimento sen prexuízo do disposto no apartado 3 do artigo 1 de dita Lei.*
7. *Facilitar aos Tribunais, conforme as Leis, a relación de colexiados que puidesen ser requiridos para intervir como peritos nos asuntos xudiciais, ou designalos por si mesmos, en virtude de rotación ou quenda dentro da súa respectiva especialidade ou ramo a que pertenzan, sempre que acrediten a súa capacidade para isto.*
8. *Ordenar, no ámbito da súa competencia, a actividade profesional dos colexiados, velando pola ética e dignidade profesional, e exercer a facultade disciplinaria na orde colexial.*
9. *Organizar actividades e servizos comúns de interese para os colexiados, de carácter profesional, formativo, cultural, asistencial e de previsión e outros análogos, provendo ao sostemento económico mediante os medios necesarios.*
10. *Procurar a harmonía e colaboración entre os colexiados, impedindo a competencia desleal entre os mesmos a través do exercicio das accións que as leis propugnan.*
11. *Exercitar as accións que as leis establecen para a represión do intrusismo.*
12. *Intervir, en vía de conciliación ou arbitraxe, nas cuestións que, por motivos profesionais, se susciten entre os colexiados.*
13. *Resolver por laudo, a instancia das partes interesadas, as discrepancias que poidan xurdir sobre o cumprimento das obrigas dimanantes dos traballos realizados polos colexiados no exercicio da profesión.*
14. *Establecer baremos de honorarios, que terán carácter puramente orientativo, así como asistir os colexiados na celebración dos seus contratos profesionais.*
15. *Facilitar a participación dos colexiados nos servizos e medios de formación e promoción profesional que con carácter xeral se organicen.*
16. *Cumprir e facer cumprir aos colexiados as leis xerais e especiais e os Estatutos particulares e Regulamentos de réxime interior, así como as normas e decisións adoptadas polos órganos colexiais en materia da súa competencia.*
17. *Cantas outras funcións redunden en beneficio dos intereses profesionais dos colexiados.*

TITULO VII
ORGANOS DE GOBIERNO DEL COLEGIO

Artículo 22.
Los Órganos de Gobierno del Colegio serán los siguientes:
a) La Asamblea General
b) La Junta de Gobierno.
c) La Comisión Permanente
d) El Presidente

Artículo 23.
1. La Asamblea General de colegiados es el órgano supremo del Colegio. Está compuesta por todo el censo de colegiados del ámbito territorial que en su caso corresponda, cada uno de los cuales tendrá derecho a voz y voto, siempre que se encuentre al corriente de sus obligaciones corporativas.
2. La participación en la Asamblea General será personal, aunque podrá ser por representación en la forma establecida en el artículo 37.7 del Estatuto General.

Artículo 24.
La Asamblea General se reunirá con carácter ordinario una vez al año después del primer trimestre del mismo.
A la Asamblea General deberán asistir el Presidente y el Secretario, o aquéllos que los sustituiyan, y quedará válidamente constituida, cuando asistieren la mitad de sus componentes, en 1ª convocatoria, y sea cual fuere el número de asistentes en 2ª convocatoria.
Los acuerdos serán adoptados por mayoría de asistentes y dirimirá los empates el voto del Presidente.
Se reunirá asimismo con carácter ordinario, para la elección de miembros de la Junta de Gobierno en el ejercicio en que corresponda renovación. El acto de la elección podrá celebrarse al día siguiente hábil de la Junta Ordinaria, si la Junta de Gobierno lo estimase conveniente.
Igualmente y de forma optativa, puede reunirse con carácter ordinario para asuntos de interés profesional, durante el cuarto trimestre.

Artículo 25.
Son competencias propias y exclusivas de la Asamblea General:
a) Conocer y sancionar la memoria anual de actividades que le someta la Junta de Gobierno.
b) Aprobar los presupuestos y regular, conforme a los Estatutos, los recursos económicos del Colegio, así como designar una Comisión Revisora de Cuentas o unos auditores para verificar el estado de cuentas.
c) Conocer y aprobar, en su caso, definitivamente la liquidación de los presupuestos y las cuentas de gastos, inversiones e ingresos de cada ejercicio vencido.
d) Acordar las cuotas periodicas o de mantenimiento que pudieran establecerse.
e) Autorizar los actos de disposición de los bienes inmuebles y derechos reales constituidos sobre los mismos, así como de los restantes bienes patrimoniales que figuren inventariados como de considerable valor.
f) Promover la fusión o absorción, segregación, o disolución del Colegio, y establecer, en su caso, las delegaciones que estime convenientes, determinando su demarcación, normas de funcionamiento, y competencias.
g) Además, la Asamblea General conocerá cuantos otros asuntos le someta la Junta de Gobierno por propia iniciativa o a solicitud del número de colegiados que los Estatutos establezcan.
h) Elección del órgano de gobierno y su presidente, así como la remoción de los mismos por medio de la moción de censura.

Artículo 26.
De las reuniones de la Asamblea General se levantará Acta que será remitida a todos los colegiados inscritos en el censo.

Artículo 27.
La Asamblea General se reunirá con carácter Extraordinario cuando lo acuerde la Junta de Gobierno o se solicite por escrito

TÍTULO VII
ÓRGANOS DE GOBERNO DO COLEXIO

Artigo 22.
Os Órganos de Goberno do Colexio serán os seguintes:
a) A Asemblea Xeral.
b) A Xunta de Goberno.
c) A Comisión Permanente.
d) O Presidente.

Artigo 23.
1. A Asemblea Xeral de colexiados é o órgano supremo do Colexio. Está composta por todo o censo de colexiados do ámbito territorial que no seu caso corresponda, cada un dos cales terá dereito a voz e voto, sempre que se encontre ao corrente das súas obrigas corporativas.
2. A participación na Asemblea Xeral será persoal, aínda que poderá ser por representación na forma establecida no artigo 37.7 do Estatuto Xeral.

Artigo 24.
A Asemblea Xeral reunirase con carácter ordinario unha vez ao ano, despois do primeiro trimestre do mesmo.
Á Asemblea Xeral deberán asistir o Presidente e o Secretario, ou aqueles qye os sustitúan, e quedará validamente constituída, cando asistisen a metade dos seus compoñentes, en 1ª convocatoria, e fose cal fose o número de asistentes en 2ª convocatoria.
Os acordos serán adoptados por maioría de asistentes e dirimirá os empates o voto do Presidente.
Reunirase así mesmo con carácter ordinario, para a elección de membros da Xunta de Goberno no exercicio en que corresponda renovación. O acto da elección poderá celebrarse ao día seguinte hábil da Xunta Ordinaria, se a Xunta de Goberno o estimase conveniente.
Igualmente e de forma optativa, pode reunirse con carácter ordinario para asuntos de interese profesional, durante o cuarto trimestre.

Artigo 25.
Son competencias propias e exclusivas da Asemblea Xeral:
a) Coñecer e sancionar a memoria anual de actividades que lle someta a Xunta de Goberno.
b) Aprobar os presupostos e regular, conforme os Estatutos, os recursos económicos do Colexio, así como designar unha Comisión Revisora de Contas ou uns auditores para verificar o estado de contas.
c) Coñecer e aprobar, no seu caso, definitivamente a liquidación dos presupostos e as contas de gastos, investimentos e ingresos de cada exercicio vencido.
d) Acordar as cotas periódicas ou de mantemento que puidesen establecerse.
e) Autorizar os actos de disposición dos bens inmobles e dereitos reais constituídos sobre os mesmos, así como dos restantes bens patrimoniais que figuren inventariados como de considerable valor.
f) Promover a fusión ou absorción, segregación, ou disolución do Colexio, e establecer, no seu caso, as delegacións que estime convenientes, determinando a súa demarcación, normas de funcionamento e competencias.
g) Ademais, a Asemblea Xeral coñecerá cantos outros asuntos lle someta a Xunta de Goberno por propia iniciativa ou por solicitude do número de colexiados que os Estatutos establezan.
h) Elección dos órganos de goberno e o seu presidente, así como a remoción dos mesmos por medio da moción de censura.

Artigo 26.
Das reunións da Asemblea Xeral levantarase Acta que será remitida a todos os colexiados inscritos no censo.

Artigo 27.
A Asemblea Xeral reunirase con carácter Extraordinario cando o acorde a Xunta de Goberno ou se solicite por escrito coas

con las firmas comprobadas, al menos de un número de colegiados que supere el 10 por 100 del censo.

Artículo 28.
Será preceptivo el acuerdo de la Asamblea General de Colegiados para el aumento o modificación de la cuota mensual en las condiciones señaladas en el artículo 25-d) de estos Estatutos. Igualmente se requerirá la convocatoria de Asamblea General Extraordinaria para la enajenación de bienes inmuebles o gravamen de los que integren el Patrimonio del Colegio o para establecer cualquier clase de derrama o contribución de carácter extraordinario entre los colegiados.

Artículo 29.
Será también preceptivo el acuerdo de la Asamblea General de Colegiados, bien en Reunión Ordinaria o Extraordinaria, para la aprobación del programa de inversiones que presente la Junta de Gobierno a realizar durante el ejercicio y cuyo desarrollo o realización se llevará a cabo por la Comisión Permanente.

Artículo 30.
Como órgano de ejecución y gestión de los acuerdos de la Asamblea General, así como del desarrollo permanente de la Administración del Colegio y organización de sus servicios, existirá una Junta de Gobierno integrada por el Presidente, Vicepresidente, Tesorero, Contador, Secretario y seis Vocales. Este número de Vocales podrá ser aumentado por acuerdo de la Asamblea General de Colegiados, si así lo aconseja el número de inscritos en el censo. El Secretario, tendrá voz pero no voto cuando el cargo sea ocupado por una persona contratada al servicio del Colegio y no por un colegiado electo.

Artículo 31.
Los cargos de la Junta de Gobierno durarán cuatro años, renovándose por mitad cada dos. Vacarán en la primera renovación los cargos de Vicepresidente, Secretario si el cargo fuera de elección, Contador y Vocales de número impar y en la segunda, los de Presidente, Tesorero y Vocales de número par.

Artículo 32.
Todos los miembros que integren la Junta de Gobierno, deberán encontrarse en el ejercicio activo de la profesión debidamente acreditada. Podrá no obstante reservarse una cuarta parte del número de los Vocales de la Junta, para colegiados no ejercientes. En todo caso, el cargo de Presidente habrá siempre de desempeñarse por persona que se encuentre en el ejercicio activo de la profesión.
La Junta de Gobierno se reunirá, al menos, una vez al trimestre.
Todos los miembros de la Junta de Gobierno tienen derecho a:

a) Recibir, con la antelación necesaria, la convocatoria conteniendo el orden del día de las reuniones.
b) Participar en los debates de las sesiones.
c) Ejercer su derecho al voto y formular su voto particular, así como expresar el sentido de su voto y los motivos que lo justifican.
d) Formular ruegos y preguntas.
e) Obtener la información precisa para cumplir las funciones asignadas.
   Los miembros de la Junta de Gobierno o de la Comisión Permanente no podrán atribuirse las funciones de representación reconocidas a estos órganos colegiados, salvo que expresamente se les haya otorgado por un acuerdo válidamente adoptado, para cada caso concreto, por el propio órgano.
f) Todos los componentes de la Junta de Gobierno de este Colegio, podrán ostentar en actos oficiales y solemnes, como distintivo de su cargo una Medalla de Plata, ovalada, reproduciendo el emblema profesional, sujeta al cuello con cordón de seda de los colores nacionales y/o autonómicos.

Artículo 33.
Son competencias de la Junta de Gobierno:

1. Convocar las reuniones de la Asamblea General fijando el orden del día.
2. Proponer a la Asamblea la elaboración o modificación de sus Estatutos.

sinaturas comprobadas, polo menos dun número de Colexiados que supere o 10 por 100 do censo.

Artigo 28.
Será preceptivo o acordo da Asemblea Xeral de Colexiados para o aumento ou modificación da cota mensual nas condicións sinaladas no artigo 25-d) destes Estatutos. Igualmente requirirase a convocatoria de Asemblea Xeral Extraordinaria para o alleamento de bens inmobles ou gravame dos que integren o Patrimonio do Colexio, ou para establecer calquera clase de derrama ou contribución de carácter extraordinario entre os colexiados.

Artigo 29.
Será tamén preceptivo o acordo da Asemblea Xeral de Colexiados, ben en Reunión Ordinaria ou Extraordinaria, para a aprobación do programa de investimentos que presente a Xunta de Goberno para realizar durante o exercicio, e cuxo desenvolvemento ou realización se levará a cabo pola Comisión Permanente.

Artigo 30.
Como órgano de execución e xestión dos acordos da Asemblea Xeral, así como do desenvolvemento permanente da Administración do Colexio e organización dos seus servizos, existirá unha Xunta de Goberno integrada polo Presidente, Vicepresidente, Tesoureiro, Contador, Secretario e seis Vogais. Este número de vogais poderá ser aumentado por acordo da Asemblea Xeral de Colexiados, se así o aconsella o número de inscritos no censo. O Secretario, terá voz pero non voto cando o cargo sexa ocupado por unha persoa contratada ao servizo do Colexio e non por un colexiado electo.

Artigo 31.
Os cargos da Xunta de Goberno durarán catro anos, renovándose pola metade cada dous. Vacarán na primeira renovación os cargos de Vicepresidente, Secretario se o cargo fora de elección, Contador e Vogais de número impar, e na segunda, os de Presidente, Tesoureiro e Vogais de número par.

Artigo 32.
Todos os membros que integren a Xunta de Goberno, deberán encontrarse no exercicio activo da profesión debidamente acreditada. Poderá, non obstante, reservarse unha cuarta parte do número dos Vogais da Xunta, para colexiados non exercentes. En todo caso, o cargo de Presidente desempeñarase sempre por persoa que se encontre no exercicio activo da profesión.
A Xunta de Goberno reunirase, polo menos, unha vez cada trimestre.
Todos os membros da Xunta de Goberno teñen dereito a:

a) Recibir, coa antelación necesaria, a convocatoria coa orde do día das reunións.
b) Participar nos debates das sesións.
c) Exercer o seu dereito a voto e formular o seu voto particular, así como expresar o sentido do seu voto e os motivos que o xustifican.
d) Formular rogos e preguntas.
e) Obter a información precisa para cumprir as funcións asignadas.
   Os membros da Xunta de Goberno ou da Comisión Permanente non poderán atribuírse as funcións de representación recoñecidas a estes órganos colexiados, salvo que expresamente se lles outorgara por un acordo validamente adoptado, para cada caso concreto, polo propio órgano.
f) Todos os compoñentes da Xunta de Goberno deste Colexio, poderán ostentar en actos oficiais e solemnes, como distintivo do seu cargo, unha Medalla de Prata, ovalada, que reproduce o emblema profesional, suxeita ao colo con cordón de seda das cores nacionais e/ou autonómicas.

Artigo 33.
Son competencias da Xunta de Goberno:

1. Convocar as reunións da Asemblea Xeral fixando a orde do día.
2. Propoñer á Asemblea a elaboración ou modificación dos seus Estatutos.

3. Informar los presupuestos, proponer las cuotas ordinarias y extraordinarias, y formular balances, cuentas, inventarios, memoria anual y planes de actuación para someterlos a la Asamblea General.
4. Defender los intereses profesionales y colegiales, ostentando en su ámbito la plena representación del Colegio, sin perjuicio de la delegación de todas o parte de sus facultades.
5. Acordar y aplicar, de conformidad con estos Estatutos y el reglamento disciplinario, las sanciones que procedan.
6. Ejercer cuantas funciones correspondan al Colegio siempre que no estén expresamente reservadas a la Asamblea General, desarrollando, en su caso, las líneas generales que ésta señale.

Artículo 34.

1. La Comisión Permanente está compuesta por el Presidente, el Vicepresidente, el Tesorero, el Contador y por el Secretario.
2. Los miembros de la Comisión Permanente serán nombrados por la Junta de Gobierno del Colegio, órgano al que también corresponderá acordar el cese, renovación y sustitución de estos cargos. Salvo acuerdo en contrario, el cese en un cargo de la Comisión Permanente coincidirá con el cese como miembro de la Junta de Gobierno.
3. Para ocupar un cargo en la Comisión Permanente se requiere encontrarse en el ejercicio activo de la agencia comercial.
4. La Comisión Permanente se reunirá, al menos, una vez al mes.

Artículo 35.

Serán funciones de la Comisión Permanente:

1. Preparar los trabajos para la Junta de Gobierno.
2. Adoptar los acuerdos de trámite en los expedientes.
3. Ejercer las funciones que le pueda delegar la Junta de Gobierno o la Asamblea General.
4. Administrar y gestionar el Colegio con las limitaciones que determine la Junta de Gobierno.
5. En general, ejecutar los acuerdos de la Junta de Gobierno. Acordar, en caso de urgencia, lo que estime conveniente para el buen régimen del Colegio, con la obligación de dar cuenta a la Junta de Gobierno en la primera reunión que ésta celebre, y, en su caso, someterlo a ratificación o convalidación: el uso de esta facultad deberá hacerse de forma restrictiva y, en lo posible, informando previamente a los miembros de la Junta de Gobierno.

Artículo 36.

Se precisará acuerdo de la Asamblea General de Colegiados para la reforma o modificación de cualquiera de los artículos de los presentes Estatutos, reforma que no entrará en vigor hasta que sea visada por la Consellería competente en materia de colegios profesionales y por el Consejo General de Colegios.

Artículo 37.

La convocatoria, tanto para la Asamblea Ordinaria como para la Extraordinaria, habrá de enviarse a todos los colegiados por escrito, con quince días de antelación, incluyendo el Orden del Día que contendrá los asuntos a tratar, no pudiéndose adoptar acuerdos sobre temas no incluidos en el mismo. En las Asambleas Generales Extraordinarias sólo podrán tratarse aquellos asuntos que motiven especialmente su convocatoria.

Artículo 38.

Los colegiados que lo deseen podrán formular proposiciones a la Asamblea General, al menos con cinco días de antelación a la celebración de la misma, y habrán de llevar como mínimo, la firma de diez colegiados. Se exceptúan las proposiciones incidentales o cuestiones de orden que se presenten durante la celebración de la Junta por cualquiera de sus asistentes.

Artículo 39.

Las votaciones serán ordinarias nominales o secretas por papeletas, cuando así lo acuerde la tercera parte de los asistentes a la Junta o lo proponga su Presidente.

Artículo 40.

En las Asamblea General del Colegio, de su Junta de Gobierno o

3. Informar os presupostos, propoñer as cotas ordinarias e extraordinarias, e formular balances, contas, inventarios, memoria anual e plans de actuación para sometelos á Asemblea Xeral.
4. Defender os intereses profesionais e colexiais, ostentando no seu ámbito a plena representación do Colexio, sen prexuízo da delegación de todas ou parte das súas facultades.
5. Acordar e aplicar, de conformidade con estes Estatutos e o regulamento disciplinario, as sancións que procedan.
6. Exercer cantas funcións correspondan ao Colexio sempre que non estean expresamente reservadas á Asemblea Xeral, desenvolvendo, no seu caso, as liñas xerais que esta sinala.

Artigo 34.

1. A Comisión Permanente está composta polo Presidente, o Vicepresidente, o Tesoureiro, o Contador e polo Secretario.
2. Os membros da Comisión Permanente serán nomeados pola Xunta de Goberno do Colexio, órgano ao que tamén corresponderá acordar o cesamento, renovación e substitución destes cargos. Salvo acordo en contra, o cesamento nun cargo da Comisión Permanente coincidirá co cesamento como membro da Xunta de Goberno.
3. Para ocupar un cargo na Comisión Permanente requírese encontrarse no exercicio activo da axencia comercial.
4. A Comisión Permanente reunirase, polo menos, unha vez ao mes.

Artigo 35.

Serán funcións da Comisión Permanente:

1. Preparar os traballos para a Xunta de Goberno.
2. Adoptar os acordos de trámite nos expedientes.
3. Exercer as funcións que lle poida delegar a Xunta de Goberno ou a Asemblea Xeral.
4. Administrar e xestionar o Colexio coas limitacións que determine a Xunta de Goberno.
5. En xeral, executar os acordos da Xunta de Goberno. Acordar, en caso de urxencia, o que estime conveniente para o bo réxime do Colexio, coa obriga de dar conta á Xunta de Goberno na primeira reunión que esta celebre, e, no seu caso, sometelo a ratificación ou validación: o uso desta facultade deberá facerse de forma restritiva e, no posible, informando previamente os membros da Xunta de Goberno.

Artigo 36.

Precisarase acordo da Asemblea Xeral de Colexiados para a reforma ou modificación de calquera dos artigos dos presentes Estatutos, reforma que non entrará en vigor ata que sexa visada pola Consellería competente en materia de colexios profesionais e polo Consello Xeral de Colexios.

Artigo 37.

A convocatoria, tanto para a Asemblea Ordinaria como para a Extraordinaria, terá que enviarse a todos os colexiados por escrito, con quince días de antelación, incluíndo a Orde do Día que conterá os asuntos que se vaian tratar, non se podendo adoptar acordos sobre temas non incluídos na mesma. Nas Asembleas Xerais Extraordinarias só poderán tratarse aqueles asuntos que motiven especialmente a súa convocatoria.

Artigo 38.

Os colexiados que o desexen poderán formular proposicións á Asemblea Xeral, con polo menos cinco días de antelación á celebración da mesma, e terán que levar como mínimo, a sinatura de dez colexiados. Exceptúanse as proposicións incidentais ou cuestións de orde que se presenten durante a celebración da Xunta por calquera dos seus asistentes.

Artigo 39.

As votacións serán ordinarias nominais ou secretas por papeletas, cando así o acorde a terceira parte dos asistentes á Xunta ou o propoña o seu Presidente.

Artigo 40.

Na Asemblea Xeral do Colexio, da súa Xunta de Goberno ou

Comisión Permanente, cualquier miembro podrá hacerse representar por otro del mismo órgano, mediante delegación especial escrita para cada reunión, sin que se pueda ostentar más de una delegación.

La aprobación de cualquier asunto sometido a debate exigirá el voto favorable de la mitad más uno de los miembros asistentes con derecho a voto, salvo para los casos en que esté fijado un porcentaje distinto.

No podrán ejercer su derecho a voto los colegiados que no estén al corriente en el pago de sus cuotas ordinarias o extraordinarias.

Las votaciones se realizarán de la forma y por el orden que la Presidencia fije, la cual decidirá si han de ser a mano alzada, nominales o secretas, salvo que afecten a personas, en cuyo caso serán siempre secretas.

A petición al menos de la tercera parte de los asistentes, las votaciones podrán ser nominales o secretas, con la salvedad anterior en cuanto a estas últimas.

Artículo 41.

1. A todas las reuniones de Organos de Gobierno asistirá el Secretario o quien haga sus funciones, que levantará la correspondiente acta, que podrá ser aprobada por el propio órgano al término de la reunión, o en el plazo de treinta días por los Interventores nombrados en cada reunión con este objeto, o en la siguiente sesión, pudiendo no obstante emitir el Secretario certificación sobre los acuerdos específicos que se hayan adoptado, sin perjuicio de la ulterior aprobación del acta.
2. En el acta figurará, a solicitud de los respectivos miembros del órgano, el voto contrario, su abstención y los motivos que la justifiquen o el sentido de su voto favorable. Asimismo, cualquier miembro tiene derecho a solicitar la transcripción íntegra de su intervención o propuesta, siempre que aporte en el acto, o en el plazo que señale el Presidente, el texto que se corresponda fielmente con su intervención, haciéndose así constar en el acta o uniéndose copia a la misma.
3. Los miembros que discrepen del acuerdo mayoritario podrán formular voto particular por escrito en el plazo de cuarenta y ocho horas, que se incorporará al texto aprobado.
4. Cuando los miembros del órgano voten en contra o se abstengan, quedarán exentos de la responsabilidad que, en su caso, pueda derivarse de los acuerdos.
5. En las certificaciones de acuerdos adoptados emitidas con anterioridad a la aprobación del acta se hará constar expresamente tal circunstancia.

Artículo 42.

1. El Presidente del Colegio tendrá las siguientes facultades y atribuciones:
   a) Ejercer, en virtud de su cargo y sin perjuicio de la representación colectiva de la Junta de Gobierno, la representación del Colegio.
   b) Asumir la alta dirección del Colegio, y de los servicios colegiales en cuantos asuntos lo requieran, de acuerdo con las normas de la Asamblea General y la Junta de Gobierno.
   c) Convocar a la Comisión Permanente y a la Junta de Gobierno.
   d) Presidir las reuniones que celebren los Órganos de Gobierno del Colegio y Comisiones del mismo.
   e) Contar, tanto en la Junta de Gobierno como en la Comisión Permanente en su caso, con voto dirimente si se produjera empate en las votaciones de los miembros asistentes a la respectiva reunión.
   f) Firmar o autorizar con su visto bueno, según proceda, las actas, certificaciones, informes, circulares y normas generales.
   g) Ordenar los pagos que hayan de realizarse con cargo a los fondos del Colegio y autorizar la disposición de los fondos de las cuentas o depósitos, uniendo su firma a la del Tesorero.
   h) Delegar en el Vicepresidente cometidos concretos.
2. Corresponde al Vicepresidente sustituir al Presidente en caso de ausencia, enfermedad o vacante, con las mismas facultades y atribuciones; así como llevar a cabo todas aquellas funciones

Comisión Permanente, calquera membro poderá facerse representar por outro do mesmo órgano, mediante delegación especial escrita para cada reunión, sen que se poida ostentar máis dunha delegación.

A aprobación de calquera asunto sometido a debate esixirá o voto favorable da metade máis un dos membros asistentes con dereito a voto, salvo para os casos en que estea fixada unha porcentaxe distinta.

Non poderán exercer o seu dereito a voto os colexiados que non estean ao corrente no pagamento das cotas ordinarias ou extraordinarias.

As votacións realizaranse da forma e pola orde que a Presidencia fixe, a cal decidirá se serán a man alzada, nominais ou secretas, salvo que afecten a persoas, caso en que serán sempre secretas.

A pedimento de polo menos a terceira parte dos asistentes, as votacións poderán ser nominais ou secretas, coa salvidade anterior en canto a estas últimas.

Artigo 41.

1. *A todas as reunións de Órganos de Goberno asistirá o Secretario ou quen faga as súas funcións, que levantará a correspondente acta, que poderá ser aprobada polo propio órgano ao remate da reunión, ou no prazo de trinta días polos Interventores nomeados en cada reunión con este obxecto, ou na seguinte sesión, podendo, non obstante, emitir o Secretario certificación sobre os acordos específicos que se adoptasen, sen prexuízo da ulterior aprobación da acta.*
2. *Na acta figurará, a solicitude dos respectivos membros do órgano, o voto contrario, a súa abstención e os motivos que a xustifiquen ou o sentido do seu voto favorable. Así mesmo, calquera membro ten dereito a solicitar a transcrición íntegra da súa intervención ou proposta, sempre que achegue no acto, ou no prazo que sinale o Presidente, o texto que se corresponda fielmente coa súa intervención, facéndose así constar na acta ou uníndoselle unha copia a esta.*
3. *Os membros que discrepen do acordo maioritario poderán formular voto particular por escrito no prazo de corenta e oito horas, que se incorporará ao texto aprobado.*
4. *Cando os membros do órgano voten en contra ou se absteñan, quedarán exentos da responsabilidade que, no seu caso, poida derivarse dos acordos.*
5. *Nas certificacións de acordos adoptados emitidas con anterioridade á aprobación da acta farase constar expresamente tal circunstancia.*

Artigo 42.

1. *O Presidente do Colexio terá as seguintes facultades e atribucións:*
   a) Exercer, en virtude do seu cargo e sen prexuízo da representación colectiva da Xunta de Goberno, a representación do Colexio.
   b) Asumir a alta dirección do Colexio, e dos servizos colexiais en cantos asuntos o requiran, de acordo coas normas da Asemblea Xeral e a Xunta de Goberno.
   c) Convocar a Comisión Permanente e a Xunta de Goberno.
   d) Presidir as reunións que celebren os Órganos de Goberno do Colexio e Comisións do mesmo.
   e) Contar, tanto na Xunta de Goberno como na Comisión Permanente no seu caso, con voto dirimente se se producira empate nas votacións dos membros asistentes á respectiva reunión.
   f) Asinar ou autorizar co seu visto e prace, segundo proceda, as actas, certificacións, informes, circulares e normas xerais.
   g) Ordenar os pagamentos que se teñan que realizar con cargo aos fondos do Colexio e autorizar a disposición dos fondos das contas ou depósitos, unindo a súa sinatura á do Tesoureiro.
   h) Delegar no Vicepresidente cometidos concretos.
2. *Corresponde ao Vicepresidente substituír o Presidente en caso de ausencia, enfermidade ou vacante, coas mesmas facultades e atribucións; así como levar a cabo todas aquelas funcións*

colegiales que le encomiende o delegue el Presidente.

Artículo 43.

1. El Secretario podrá ser un miembro de la Junta de Gobierno o una persona al servicio del Colegio; en este caso tendrá voz, pero no voto en los órganos de gobierno de los que forme parte y su designación y cese corresponderá a la Junta de Gobierno.
2. Son funciones del Secretario del Colegio:
    a) Asistir a las reuniones con voz y voto, salvo en el caso previsto en el apartado anterior.
    b) Efectuar la convocatoria de las sesiones de los órganos colegiados por orden de su Presidente, así como las citaciones a los miembros del mismo.
    c) Recibir los actos de comunicación de los miembros del órgano colegiado y, por tanto, las notificaciones, peticiones de datos, rectificaciones o cualquier otra clase de escritos de los que deba tener conocimiento.
    d) Preparar el despacho de los asuntos, redactar y autorizar las actas de las sesiones.
    e) Expedir certificaciones de las consultas, dictámenes y acuerdos aprobados.
    f) Redactar las actas y correspondencia oficial, dirigiendo los trabajos administrativos del Colegio, así como el archivo y custodia de la documentación.
    g) Desempeñar la Jefatura directa e inmediata de todos los servicios colegiales y de las personas afectas a los mismos.
    h) Cuantas otras funciones sean inherentes a su condición de Secretario.
3. La decisión sobre la sustitución temporal del Secretario en supuestos de vacante, ausencia o enfermedad se realizará por la Junta de Gobierno.

Artículo 44.

1. Al Tesorero le corresponderá la custodia y responsabilidad de los fondos de la Corporación, la ejecución o efectividad de los cobros y pagos, llevando al efecto el oportuno libro de caja y la autorización, junto con la firma del Presidente, de las disposiciones de fondos. En caso de vacante, ausencia o enfermedad del Tesorero, su firma podrá ser sustituida por la de quién o quienes estatutariamente se determinen.
2. Corresponderá al Contador la intervención de todos los documentos contables, así como la redacción, para su examen y formulación por la Junta de Gobierno, de los balances, cuentas, presupuestos y de cualquier estudio económico que se le encargue por la Comisión Permanente o la Junta de Gobierno.
3. Por acuerdo de la Junta de Gobierno podrán acumularse en una sola persona los cargos de Tesorero y Contador, con todas sus funciones.

TITULO VIII
DE LA EFICACIA DE LOS ACTOS Y ACUERDOS

Artículo 45.

1. Los acuerdos adoptados por los órganos colegiales, a excepción de los que impongan sanciones en virtud de la aplicación del régimen disciplinario los cuales no se ejecutarán mientras no sean firmes, se considerarán ejecutivos desde su adopción sin más requisito que su notificación cuando proceda y salvo que de sus propios términos resulten sometidos a plazo o condición de eficacia.
2. Los Estatutos colegiales y sus modificaciones, así como los restantes acuerdos de alcance general asimilables a aquéllos por su contenido y la extensión de sus efectos, entrarán en vigor a los veinte días naturales de su publicación en el boletín o circular colegial, salvo que expresamente se establezca en ellos otro término.
3. Deberán notificarse las resoluciones y acuerdos particulares, o que afecten a los derechos o intereses de los colegiados. La notificación deberá realizarse en el plazo de diez días a partir de la fecha en que el acto haya sido dictado por cualquier medio que permita tener constancia de la recepción por el interesado o su representante, así como de la fecha, la identidad y el contenido del acto notificado, con indicación de los recursos que proceden y los plazos para interponerlos.

colexiais que lle encomende ou delegue o Presidente.

Artigo 43.

1. *O Secretario poderá ser un membro da Xunta de Goberno ou unha persoa ao servizo do Colexio; neste caso terá voz, pero non voto nos órganos de goberno dos que forme parte e a súa designación e cesamento corresponderá á Xunta de Goberno.*
2. *Son funcións do Secretario do Colexio:*
    a) *Asistir ás reunións con voz e voto, salvo no caso previsto no apartado anterior.*
    b) *Efectuar a convocatoria das sesións dos órganos colexiados por orde do seu Presidente, así como as citacións aos membros do mesmo.*
    c) *Recibir os actos de comunicación dos membros do órgano colexiado e, polo tanto, as notificacións, pedimento de datos, rectificacións ou calquera outra clase de escritos dos que deba ter coñecemento.*
    d) *Preparar o despacho dos asuntos, redactar e autorizar as actas das sesións.*
    e) *Expedir certificacións das consultas, ditames e acordos aprobados.*
    f) *Redactar as actas e correspondencia oficial, dirixindo os traballos administrativos do Colexio, así como o arquivo e custodia da documentación.*
    g) *Desempeñar a Xefatura directa e inmediata de todos os servizos colexiais e das persoas afectas aos mesmos.*
    h) *Cantas outras funcións sexan inherentes á súa condición de Secretario.*
3. *A decisión sobre a substitución temporal do Secretario en supostos de vacante, ausencia ou enfermidade realizarase pola Xunta de Goberno.*

Artigo 44.

1. *Ao Tesoureiro corresponderalle a custodia e responsabilidade dos fondos da Corporación, a execución ou efectividade dos cobramentos e pagamentos, levando ao efecto o oportuno libro de caixa e a autorización, xunto coa sinatura do Presidente, das disposicións de fondos. En caso de vacante, ausencia ou enfermidade do Tesoureiro, a súa sinatura poderá ser substituída pola de quen estatutariamente se determine.*
2. *Corresponderá ao Contador a intervención de todos os documentos contables, así como a redacción, para o seu exame e formulación pola Xunta de Goberno, dos balances, contas, presupostos e de calquera estudo económico que se lle encargue pola Comisión Permanente ou a Xunta de Goberno.*
3. *Por acordo da Xunta de Goberno poderán acumularse nunha soa persoa os cargos de Tesoureiro e Contador, con todas as súas funcións.*

TÍTULO VIII
DA EFICACIA DOS ACTOS E ACORDOS

Artigo 45.

1. *Os acordos adoptados polos órganos colexiais, a excepción dos que impoñan sancións en virtude da aplicación do réxime disciplinario os cales non se executarán mentres non sexan firmes, consideraranse executivos desde a súa adopción sen máis requisito que a súa notificación cando proceda e salvo que dos seus propios termos resulten sometidos a prazo ou condición de eficacia.*
2. *Os Estatutos colexiais e as súas modificacións, así como os restantes acordos de alcance xeral asimilables a aqueles polo seu contido e a extensión dos seus efectos, entrarán en vigor aos vinte días naturais da súa publicación no boletín ou circular colexial, salvo que expresamente se estableza neles outro termo.*
3. *Deberán notificarse as resolucións e acordos particulares, ou que afecten aos dereitos ou intereses dos colexiados. A notificación deberá realizarse no prazo de dez días a partir da data en que o acto fose ditado por calquera medio que permita ter constancia da recepción polo interesado ou o seu representante, así como da data, a identidade e o contido do acto notificado, con indicación dos recursos que proceden e os prazos para interpoñelos.*

Artículo 46.
Contra los actos emanados de los Colegios podrá interponerse recurso de alzada ante el Consejo General si no hubiere Consejo Autonómico o si la Ley autonómica en esta materia no establece un sistema especial. El recurso será presentado por los colegiados o particulares interesados en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente a aquel en que tenga lugar la notificación del acto contra el que se recurre, si el acto fuera expreso. Si no lo fuera el plazo será de tres meses y se contará a partir del día siguiente a aquel en que se produzcan los efectos del silencio.

Artículo 47.
El recurso de alzada se formalizará, tramitará y resolverá en la forma prevista en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.
La legitimación activa para el recurso contencioso-administrativo se ajustará a lo dispuesto en la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

TITULO IX
DE LA ELECCION DE LOS MIEMBROS DE LA JUNTA DE GOBIERNO DEL COLEGIO

Artículo 48.
La designación de cargos en la Junta de Gobierno del Colegio tendrá carácter electivo y de origen representativo, ajustado a los más claros principios democráticos, mediante votación directa, libre y secreta de todos los colegiados, siempre que se encuentren en el ejercicio de sus derechos como tales al corriente de sus obligaciones y no sujeto a expediente alguno por el Colegio.

Artículo 49.
Serán elegibles aquellos colegiados que, gozando de la condición de electores, cuenten al menos con un año de antigüedad en el Colegio y sean proclamados de acuerdo con las normas y condiciones reglamentariamente establecidas.

Artículo 50.
El voto de los colegiados electores se ejercerá personalmente en forma secreta, o por correo en la forma que acuerde la Junta Electoral, quien redactará a estos efectos las normas electorales oportunas que para el ejercicio del voto hayan de regir en cada convocatoria.

Artículo 51.
La convocatoria de elección cuyas fechas señalará el Consejo General para todos los Colegios de España, siempre que en el ejercicio corresponda renovación parcial o total de la Junta de Gobierno, se hará al menos con treinta días naturales de antelación a la fecha en que haya de celebrarse.

Artículo 52.
Simultáneamente a la publicación de la convocatoria, el Secretario de cada Colegio ordenará publicar en los locales del mismo las listas de los colegiados con derecho a voto. Las listas comprenderán a los colegiados inscritos el primer día del mes natural anterior a aquél en que se publique la convocatoria.
Contra las inclusiones o exclusión de las listas, podrá formularse recurso por los interesados en el plazo improrrogable de 3 días, a partir de la fecha de la convocatoria, resolviéndose al cabo de otros dos por la Junta Electoral del Colegio, sin ulterior recurso.
El Colegio nombrará su Junta Electoral, formada por un Presidente, un Secretario y un Vocal, insaculados entre todos los colegiados que figuren en el censo de electores del Colegio, que será el Organo que, ajeno a la Junta de Gobierno, y por su delegación recibirá en cada tiempo electoral, competencias para resolver todas las cuestiones que se presenten en la jurisdicción de los trámites electorales.
En el caso de que entre los colegiados insaculados o sus sustitutos no llegare a formarse la Junta Electoral por falta de aceptación o inasistencia de sus miembros, ésta podrá completarse con Vocales de la Junta de Gobierno, designados por sorteo a los que no afecte incompatibilidad en el proceso electoral.

Artigo 46.
Contra os actos emanados dos Colexios poderá interpoñerse recurso de alzada ante o Consello Xeral de non haber Consello Autonómico ou se a Lei autonómica nesta materia non establece un sistema especial. O recurso será presentado polos colexiados ou particulares interesados no prazo dun mes contado a partir do día seguinte a aquel en que teña lugar a notificación do acto contra o que se recorre, se o acto fose expreso. Se non o fose, o prazo será de tres meses e contarase a partir do día seguinte a aquel en que se produzan os efectos do silencio.

Artigo 47.
O recurso de alzada, formalizarase, tramitarase e resolverase na forma prevista na la Lei 30/1992, de 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común.
A lexitimación activa para o recurso contencioso-administrativo axustarase ao disposto na Lei 29/1998, de 13 de xullo, reguladora da Xurisdición Contencioso-Administrativa.

TÍTULO IX
DA ELECCIÓN DOS MEMBROS DA XUNTA DE GOBERNO DO COLEXIO

Artigo 48.
A designación de cargos na Xunta de Goberno do Colexio terá carácter electivo e de orixe representativa, axustado aos máis claros principios democráticos, mediante votación directa, libre e secreta de todos os colexiados, sempre que se encontren no exercicio dos seus dereitos como tales ao corrente das súas obrigas e non suxeito a ningún expediente polo Colexio.

Artigo 49.
Serán elixibles aqueles colexiados que, gozando da condición de electores, conten polo menos cun ano de antigüidade no Colexio e sexan proclamados de acordo coas normas e condicións regulamentariamente establecidas.

Artigo 50.
O voto dos colexiados electores exercerase persoalmente en forma secreta, ou por correo na forma que acorde a Xunta Electoral, quen redactará a estes efectos as normas electorais oportunas que para o exercicio do voto teñan que rexer en cada convocatoria.

Artigo 51.
A convocatoria de elección cuxas datas sinalará o Consello Xeral para todos os Colexios de España, sempre que no exercicio corresponda renovación parcial ou total da Xunta de Goberno, farase polo menos con trinta días naturais de antelación á data en que se teña que celebrar.

Artigo 52.
Simultaneamente á publicación da convocatoria, o Secretario de cada Colexio ordenará publicar nos locais do mesmo as listas dos colexiados con dereito a voto. As listas comprenderán os colexiados inscritos no primeiro día do mes natural anterior a aquel en que se publique a convocatoria.
Contra as inclusións ou exclusión das listas, poderá formularse recurso polos interesados no prazo improrrogable de 3 días, a partir da data da convocatoria, resolvéndose ao cabo doutros 2 pola Xunta Electoral do Colexio, sen ulterior recurso.
O Colexio nomeará a súa Xunta Electoral, formada por un Presidente, un Secretario e un Vogal, insaculados entre todos os colexiados que figuren no censo de electores do Colexio, que será o Órgano que, alleo á Xunta de Goberno, e pola súa delegación recibirá en cada tempo electoral, competencias para resolver todas as cuestións que se presenten na xurisdición dos trámites electorais.
No caso de que entre os colexiados insaculados ou os seus substitutos non chegase a formarse a Xunta Electoral por falta de aceptación ou inasistencia dos seus membros, esta poderá completarse con Vogais da Xunta de Goberno, designados por sorteo aos que non afecte incompatibilidade no proceso electoral.

Artículo 53.
La proclamación de candidatos, para miembros de la Junta de Gobierno, se hará al menos con veinte días naturales de antelación a la fecha fijada para la celebración de las elecciones, y aquellos colegiados que aspiren a ser elegidos, solicitarán su proclamación como candidatos, en carta firmada por diez colegiados y el candidato que se presente.

Artigo 53.
A proclamación de candidatos, para membros da Xunta de Goberno, farase polo menos con vinte días naturais de antelación á data fixada para a celebración das eleccións, e aqueles colexiados que aspiren a ser elixidos, solicitarán a súa proclamación como candidatos, en carta asinada por dez colexiados e o candidato que se presente.

Artículo 54.
Recibidas de conformidad las solicitudes para tomar parte como candidatos en la elección, y una vez constatado el cumplimiento de los requisitos de elegibilidad, la Junta Electoral les declarará formalmente proclamados en el plazo previsto en el artículo anterior. La campaña electoral de cada candidato, no podrá dar comienzo hasta que se haya efectuado su proclamación, finalizando antes de las veinticuatro horas del día anterior a la fecha del acto de la elección, desarrollándose de tal forma, que ofrezca a cada uno de los proclamados iguales oportunidades.
Los gastos de publicidad y propaganda correrán a cargo de cada candidato.
En el caso de que fuere proclamado un sólo candidato para cada cargo a renovar estatutariamente o por vacante, quedará suspendida la convocatoria de elecciones, proclamándose electos a los candidatos.

Artigo 54.
Recibidas de conformidade as solicitudes para tomar parte como candidatos na elección, e unha vez constatado o cumprimento dos requisitos de elixibilidade, a Xunta Electoral declararaos formalmente proclamados no prazo previsto no artigo anterior. A campaña electoral de cada candidato, non poderá dar comezo ata que se efectúe a súa proclamación, finalizando antes das vinte e catro horas do día anterior á data do acto da elección, desenvolvéndose de tal forma, que ofreza a cada un dos proclamados iguais oportunidades.
Os gastos de publicidade e propaganda correrán a cargo de cada candidato.
No caso de que fose proclamado un só candidato para cada cargo a renovar estatutariamente ou por vacante, quedará suspendida a convocatoria de eleccións, proclamándose electos os candidatos.

Artículo 55.
El acto de la elección se celebrará en el domicilio del Colegio, en atención al posible número de votantes, pudiendo constituirse varias mesas distribuidas por orden alfabético de apellidos para facilitar el desarrollo de la elección.

Artigo 55.
O acto da elección celebrarase no domicilio do Colexio, en atención ao posible número de votantes, podendo constituírse varias mesas distribuídas por orde alfabética de apelidos para facilitar o desenvolvemento da elección.

Artículo 56.
La Mesa de elección o las de las otras que puedan constituirse para facilitar la emisión del voto conforme se indica en los artículos anteriores, estarán integradas por un Presidente y dos adjuntos designados por insaculación entre todos los componentes del censo del Colegio. Se insacularán, también, un número de suplentes para las posibles renuncias o imposibilidad de los que resulten elegidos en el sorteo.

Artigo 56.
A Mesa de elección ou as das outras que poidan constituírse para facilitar a emisión do voto conforme se indica nos artigos anteriores, estarán integradas por un Presidente e dous adxuntos designados por insaculación entre todos os compoñentes do censo do Colexio. Insacularanse, tamén, un número de suplentes para as posibles renuncias ou imposibilidade dos que resulten elixidos no sorteo.

Artículo 57.
Los candidatos tendrán derecho a designar, cada uno ellos por escrito, uno o dos Interventores dentro de los colegiados del mismo censo y que se hallen al día en sus obligaciones corporativas, quienes asistirán al desarrollo de la elección, formando parte de la Mesa. La designación de estos Interventores habrá de hacerse, por lo menos, veinticuatro horas antes del día señalado para la elección no admitiéndose designación de interventores pasado dicho plazo.

Artigo 57.
Os candidatos terán dereito a designar, cada un deles por escrito, un ou dous Interventores dentro dos colexiados do mesmo censo e que estean ao día nas súas obrigas corporativas, os cales asistirán ao desenvolvemento da elección, formando parte da Mesa. A designación destes Interventores terá que facerse, polo menos, vinte e catro horas antes do día sinalado para a elección, non admitíndose designación de interventores pasado dito prazo.

Artículo 58.
En el anuncio de convocatoria que deberá remitirse por la Junta de Gobierno a todos los colegiados, se indicará el día en que la elección vaya a tener lugar, con indicación clara de la hora de comienzo y cierre de la elección, terminada la cual se efectuará la apertura de los sobres enviados por correo, procediéndose entonces a verificar el escrutinio del que se levantará la oportuna Acta, que firmarán el Presidente y los adjuntos, así como los interventores que lo desearen.

Artigo 58.
No anuncio de convocatoria que deberá remitirse pola Xunta de Goberno a todos os colexiados, indicarase o día en que a elección vaia ter lugar, con indicación clara da hora de comezo e peche da elección, terminada a cal se efectuará a apertura dos sobres enviados por correo, procedéndose entón a verificar o escrutinio do que se levantará a oportuna Acta, que asinarán o Presidente e os adxuntos, así como os interventores que o desexen.

Artículo 59.
En las papeletas, en papel en blanco, constarán con toda claridad el nombre y apellidos de los candidatos que aspiren a ser elegidos, tanto para Presidente como para miembros de Junta de Gobierno, sin admitir mayor número de los cargos a cubrir y sin que se admitan enmiendas o tachaduras que puedan ofrecer duda sobre la identidad del candidato.

Artigo 59.
Nas papeletas, en papel en branco, constarán con toda claridade o nome e apelidos dos candidatos que aspiren a ser elixidos, tanto para Presidente como para membros de Xunta de Goberno, sen admitir maior número dos cargos a cubrir e sen que se admitan emendas ou riscaduras que poidan ofrecer dúbida sobre a identidade do candidato.

Artículo 60.
Terminado el acto del escrutinio, el Presidente declarará electos a aquellos candidatos que hayan obtenido más votos, procediéndose a redactar el Acta en la forma señalada en el artículo 58, y quemando o destruyendo totalmente, acto seguido las papeletas depositadas en la urna y las que se hubieren

Artigo 60.
Terminado o acto do escrutinio, o Presidente declarará electos aqueles candidatos que obtivesen máis votos, procedéndose a redactar a Acta na forma sinalada no artigo 58, e queimando ou destruíndo totalmente, acto seguido, as papeletas depositadas na urna e as que fosen recibidas por correo.

recibido por correo.

Artículo 61.
Dentro del plazo de quince días después de la celebración de las elecciones se procederá a la toma de posesión de los candidatos electos, y si alguno de ellos dejare de presentarse a dicha toma de posesión o renunciara a ser elegido, será proclamado el candidato con número de votos inmediatamente inferior.
En caso de igualdad de votos se elegirá siempre al candidato de mayor antigüedad en el Colegio.

Artículo 62.
Una vez posesionados de sus cargos los nuevos miembros de la Junta de Gobierno a que se haya referido la renovación total o parcial de la misma, la Junta de Gobierno en pleno se reunirá al efecto de designar por votación entre ellos quiénes han de desempeñar los cargos de la Comisión Permanente.
Además de designar los cargos de la Comisión Permanente que estén vacantes, podrá remover y designar, también, al resto de los cargos de la Comisión Permanente, en uso de la facultad contenida en el párrafo anterior.

Artículo 63.
Si desde la última elección celebrada para la renovación normal o parcial de la Junta de Gobierno, se produjera alguna vacante, ésta podrá optar o por convocar nuevas elecciones parciales solamente por el período de tiempo que restare hasta el ciclo de renovación normal o bien podrá optar porque dicha vacante sea provista provisionalmente, entre los colegiados más antiguos, siempre que no estuvieren en situación de imposibilidad física para desempeñarla.

TITULO X
DEL CESE EN LOS CARGOS DE LA JUNTA DE GOBIERNO

Artículo 64.
Todos los componentes de la Junta de Gobierno del Colegio cesarán en sus cargos al cumplirse el período de mandato para el que fueron elegidos, a no ser que fuesen objeto de reelección.
Igualmente cesarán en el desempeño del cargo, por dimisión voluntaria aceptada por la Junta de Gobierno a propuesta del Presidente del Colegio.
Se producirá también el cese automático en el ejercicio de los cargos de la Junta de Gobierno, cuando el interesado deje de ejercer activamente la profesión o solicite su baja en el Colegio.

Artículo 65.
Aparte de las causas mencionadas en el artículo anterior, los miembros de la Junta de Gobierno podrán también ser cesados en el desempeño de sus cargos por abandono de funciones, cuando no se desempeñe el cargo con la dedicación y asiduidad exigibles.
Asimismo, considerándose obligatoria la asistencia a las reuniones de la Junta de Gobierno y de la Comisión Permanente, se presumirá que se renuncia al cargo por el mero hecho de dejar de asistir a tres sesiones consecutivas o a cinco alternas en el plazo de un año, sin justificar debidamente su inasistencia. En este caso bastará un oficio del Presidente del Colegio comunicando al interesado el cese reglamentario, para que quede vacante el cargo no atendido, pudiendo procederse a la provisión del mismo en la forma prevista reglamentariamente.
Cesarán igualmente por ejercicio indebido de funciones. Se entenderá que existe ejercicio indebido de funciones, cuando éstas se realicen en detrimento del prestigio del Colegio o en perjuicio de sus intereses económicos y patrimoniales o con propósito de lucro indebido por parte de los interesados.

Artículo 66.
Para que pueda ser acordado el cese al concurrir los motivos a que se refiere el artículo anterior, se exigirá la instrucción de un expediente, adoptado por acuerdo de la Junta de Gobierno. Terminada la instrucción del expediente, se remitirá al Consejo General de Colegios que resolverá en definitiva.
Si el inculpado fuera el Presidente del Colegio, el acuerdo de formación de expediente se adoptará por las dos terceras partes de

Artigo 61.
Dentro do prazo de quince días despois da celebración das eleccións procederase á toma de posesión dos candidatos electos, e se algún deles deixara de presentarse a dita toma de posesión ou renunciara a ser elixido, será proclamado o candidato con número de votos inmediatamente inferior.
En caso de igualdade de votos elixirase sempre o candidato de maior antigüidade no Colexio.

Artigo 62.
Unha vez que tomasen posesión dos seus cargos os novos membros da Xunta de Goberno a que se referise a renovación total ou parcial da mesma, a Xunta de Goberno en pleno reunirase a efecto de designar por votación entre eles quen ha de desempeñar os cargos da Comisión Permanente.
Ademais de designar os cargos da Comisión Permanente que estean vacantes, poderá remover e designar, tamén, o resto dos cargos da Comisión Permanente, en uso da facultade contida no parágrafo anterior.

Artigo 63.
Se desde a última elección celebrada para a renovación normal ou parcial da Xunta de Goberno, se producira algunha vacante, esta poderá optar ou por convocar novas eleccións parciais soamente polo período de tempo que quedase ata o ciclo de renovación normal ou ben poderá optar porque dita vacante sexa provista provisionalmente, entre os colexiados máis antigos, sempre que non estivesen en situación de imposibilidade física para desempeñala.

TÍTULO X
DO CESAMENTO NOS CARGOS DA XUNTA DE GOBERNO

Artigo 64.
Todos os compoñentes da Xunta de Goberno do Colexio cesarán nos seus cargos ao cumprirse o período de mandato para o que foron elixidos, a non ser que fosen obxecto de reelección.
Igualmente cesarán no desempeño do cargo, por dimisión voluntaria aceptada pola Xunta de Goberno a proposta do Presidente do Colexio.
Producirase tamén o cesamento automático no exercicio dos cargos da Xunta de Goberno, cando o interesado deixe de exercer activamente a profesión ou solicite a súa baixa no Colexio.

Artigo 65.
Á parte das causas mencionadas no artigo anterior, os membros da Xunta de Goberno poderán tamén ser cesados no desempeño dos seus cargos por abandono de funcións, cando non se desempeñe o cargo coa dedicación e asiduidade esixibles.
Así mesmo, considerándose obrigatoria a asistencia ás reunións da Xunta de Goberno e da Comisión Permanente, presumirase que se renuncia ao cargo polo simple feito de deixar de asistir a tres sesións consecutivas ou a cinco alternas no prazo dun ano, sen xustificar debidamente a inasistencia. Neste caso bastará un oficio do Presidente do Colexio comunicándolle ao interesado o cesamento regulamentario, para que quede vacante o cargo non atendido, podendo procederse á provisión do mesmo na forma prevista regulamentariamente.
Cesarán igualmente por exercicio indebido de funcións. Entenderase que existe exercicio indebido de funcións, cando estas se realicen en detrimento do prestixio do Colexio ou en prexuízo dos seus intereses económicos e patrimoniais ou con propósito de lucro indebido por parte dos interesados.

Artigo 66.
Para que poida ser acordado o cesamento ao concorrer os motivos a que se refire o artigo anterior, esixirase a instrución dun expediente, adoptado por acordo da Xunta de Goberno. Terminada a instrución do expediente, remitirase ao Consello Xeral de Colexios que resolverá en definitiva.
Se o inculpado fora o Presidente do Colexio, o acordo de formación de expediente adoptarase polas dúas terceiras partes dos

los componentes de la Junta de Gobierno, comunicándolo al Consejo General o al, Consejo Autonómico en su caso, para que éste acuerde su suspensión en ejercicio de las funciones Presidenciales, siendo sustituido por el Vicepresidente, a quien incumbirá entonces la instrucción del expediente, concluido el cual se remitirá igualmente al Consejo General para su resolución definitiva.

Artículo 67.

Se podrá proponer la censura de cualquier miembro de la Junta de Gobierno, o conjuntamente la de varios o todos, mediante propuesta suscrita por un número de colegiados que represente, al menos, el 10% de los censados o el 15% si se propusiese la censura del Presidente o de la mayoría de la Junta de Gobierno.

La propuesta se presentará y se tramitará conjuntamente para todos aquellos cuya censura se plantee.

No podrá proponerse la censura de ningún miembro de la Junta de Gobierno hasta transcurridos seis meses desde su toma de posesión.

Presentada la moción de censura y verificado el cumplimiento de sus requisitos, se debatirá en Asamblea General extraordinaria, que deberá celebrarse dentro de los treinta días siguientes al de su presentación.

El debate comenzará por la defensa de la moción de censura, que corresponderá al primero de sus firmantes. Concluido el debate, la moción se someterá a la decisión de los colegiados mediante votación convocada al efecto y que se desarrollará durante los tres días hábiles siguientes al de celebración de la Asamblea General extraordinaria.

La votación se realizará según lo establecido para las elecciones, sin que quepa voto por correo.

Los votos se emitirán a favor o en contra de la moción, sin que puedan los que voten a favor excluir de la censura a ninguno de aquellos para los que se haya propuesto conjuntamente.

Si la participación en la consulta no alcanza los porcentajes exigidos en este mismo artículo para permitir la proposición de la moción de censura, esta se entenderá rechazada sin necesidad de proceder al escrutinio.

Si se alcanza la participación mínima indicada, será precisa la mayoría de dos tercios de los votos validamente emitidos para la aprobación de la moción.

Si la moción no fuese aprobada, no podrá presentarse ninguna otra hasta transcurrido un año desde la votación, aunque afectase a otros integrantes distintos de la Junta de Gobierno.

Aprobada la moción de censura, se cubrirán las vacantes según lo dispuesto estatutariamente para la sustitución de los cargos electos por los suplentes, salvo que se hubiera censurado al Presidente o a la mayoría de la Junta de Gobierno, en cuyo caso se convocarán elecciones colegiales.

El proceso de la moción de censura, en lo que a la votación se refiere, será controlado por una Junta Electoral elegida mediante insaculación al efecto.

También se designarán por insaculación los integrantes de las mesas precisas, en las que se podrán designar interventores por los proponentes de la moción y por los censurados.

TITULO XI
DE LOS GASTOS DE VIAJE Y REPRESENTACIÓN

Artículo 68.

Si los recursos económicos del Colegio lo consienten, podrá acordarse por la Junta de Gobierno la concesión de gastos de representación del Presidente y de los Cargos de Firma, que los percibirán justificando documentalmente el empleo de los mismos.

Artículo 69.

Los titulares de los cargos de la Junta de Gobierno o cualquier otro colegiado a quien se encomiende una gestión a realizar fuera de su domicilio habitual, les serán reintegrados el importe de los gastos sufridos en el desempeño de la gestión encomendada o dietas, cuyo importe será el que reflejen los presupuestos aprobados por la Junta de Gobierno, y si utilizase vehículo de su propiedad, el kilometraje al uso.

compoñentes da Xunta de Goberno, comunicándollo ao Consello Xeral ou ao Consello Autonómico no seu caso, para que este acorde a súa suspensión no exercicio das funcións Presidenciais, sendo substituído polo Vicepresidente, a quen incumbirá entón a instrución do expediente, concluído o cal se remitirá igualmente ao Consello Xeral para a súa resolución definitiva.

Artículo 67.

Poderase propoñer a censura de calquera membro da Xunta de Goberno, ou conxuntamente a de varios ou todos, mediante proposta subscrita por un número de colexiados que represente, polo menos, o 10% dos censados ou o 15% se se propuxese a censura do presidente ou da maioría da Xunta de Goberno.

A proposta presentarase e tramitarase conxuntamente para todos aqueles electores que estean afectos pola dita censura.

Non poderá propoñerse a censura de ningún membro da Xunta de Goberno ata transcorridos seis meses desde a súa toma de posesión.

Presentada a moción de censura e verificado o cumprimento dos seus requirimentos, debaterase en Asemblea Xeral extraordinaria, que deberá celebrarse dentro dos trinta días seguintes ao da súa presentación.

O debate comezará pola defensa da moción de censura, que corresponderá ao primeiro dos seus asinantes.

Concluído o debate, a moción someterase á decisión dos colexiados mediante votación convocada para o efecto e que se desenvolverá durante os tres días hábiles seguintes ao de celebración da Asemblea Xeral extraordinaria.

A votación realizarase segundo o establecido para as eleccións, sen que caiba voto por correo.

Os votos emitiranse en favor ou en contra da moción, sen que poidan os que voten a favor excluír da censura a ningún daqueles para os que se propuxese conxuntamente.

Se a participación na consulta non acada as porcentaxes exixidas neste mesmo artigo para permitir a proposición da moción de censura, esta entenderase rexeitada sen necesidade de proceder ao escrutinio.

Se se acada a participación mínima indicada, será precisa a maioría de dous terzos dos votos validamente emitidos para a aprobación da moción.

Se a moción non fose aprobada, non poderá presentarse ningunha outra ata transcorrido un ano desde a votación, aínda que afectase outros integrantes distintos da Xunta de Goberno.

Aprobada a moción de censura, cubriranse as vacantes segundo o disposto estatutariamente para a substitución dos cargos electos polos suplentes, salvo que se censurase o presidente ou a maioría da Xunta de Goberno, nese caso convocaranse eleccións colexiais.

O proceso da moción de censura, no que á votación se refire, será controlado por unha Xunta Electoral elixida mediante insaculación para o efecto.

Tamén se designarán por insaculación os integrantes das mesas precisas, nas que se poderán designar interventores polos propoñentes da moción e polos censurados.

TITULO XI
DOS GASTOS DE VIAXE E REPRESENTACIÓN

Artigo 68.

Se os recursos económicos do Colexio o consenten, poderá acordarse pola Xunta de Goberno a concesión de gastos de representación do Presidente e dos Cargos de Sinatura, que os percibirán xustificando documentalmente o emprego dos mesmos.

Artigo 69.

Os titulares dos cargos da Xunta de Goberno ou calquera outro colexiado a quen se lle encomende unha xestión a realizar fóra do seu domicilio habitual, seralle reintegrado o importe dos gastos sufridos no desempeño da xestión encomendada ou dietas, cuxo importe será o que reflictan os presupostos aprobados pola Xunta de Goberno, e se utilizase vehículo da súa propiedade, a quilometraxe estipulada.

En ningún caso el Colegio sufragará ningún gasto originado por el desplazamiento de cualquier miembro de la Junta de Gobierno desde su domicilio hasta la sede colegial o viceversa.

TITULO XII
LAS SECCIONES DE ESPECIALIZADOS

Artículo 70.
Como Órgano Colaborador de la Junta de Gobierno y especialmente de su Presidente, el Colegio podrá constituir Secciones de Especializados, agrupando en el seno de las mismas a aquellos Agentes Comerciales que ostenten la representación o mandato de una determinada rama de la Industria o el Comercio. Los colegiados podrán solicitar su inscripción en la Sección o Secciones que les corresponda con arreglo a su actividad específica o principal, comunicándolo al Colegio, donde estarán actualizadas las secciones a que pertenecen para mayor eficacia y distribución de asuntos que afecten a la especialidad profesional de cada colegiado.

Artículo 71.
Las Secciones constituidas en el Colegio serán las siguientes:
1. Alimentación y bebidas
2. Artículos para el hogar (menaje, electrodomésticos...)
3. Ocio (artículos de deporte, juegos, juguetes,...)
4. Joyería, bisutería, relojería, óptica
5. Productos químicos y visitadores médicos
6. Textiles y cueros (tejidos, pañería, calzados...)
7. Papel y cartón (materias primas, editoriales, embalajes)
8. Gran maquinaria (máquinas herramientas motores...)
9. Ferretería y pequeñas herramientas.
10. Construcción, obras públicas e instalaciones.
11. Minerales, Metalurgia (siderurgia, fundición chatarras ...)
12. Prestaciones de servicios (publicidad, servicios financieros ...)
13. Madera, muebles y decoración.
14. Informática, comunicaciones y nuevas tecnologías.

A su vez, cada Sección estará formada por grupos de productos o subsecciones, según establezca la Junta de Gobierno.
Esta clasificación podrá ser modificada por la Junta de Gobierno, cuando lo aconsejen mercados, nuevas tecnologías u otros factores que así lo determinen.

Artículo 72.
Las Secciones de Especializados constarán de un Presidente y un Secretario, elegidos por votación directa y secreta entre todos los que constituyen la respectiva Sección, en la forma prevista en estos Estatutos para los cargos de Junta de Gobierno. Dichos cargos durarán cuatro años, renovándose por mitad cada dos. La reunión de estas secciones pueden originarse a instancias de la Junta de Gobierno, o por los Presidentes de tales Secciones, cuantas veces sean convenientes.
Como elementos asesores de la Junta de Gobierno, los Presidentes, que ostentarán la representación de su Sección respectiva ejerciendo la labor de coordinación entre éstas y el resto de Órganos Colegiales, pueden ser citados, como asesores de la Junta de Gobierno, a las reuniones de la misma, cuando sean necesarios, con voz, pero sin voto.
Se presumirá que renuncian a sus cargos si dejaran de asistir a tres reuniones en plazo de un año, sin justificar debidamente su inasistencia.
Las Secciones se reunirán tras convocatoria escrita, siempre que lo proponga su Presidente o lo solicite por escrito la quinta parte de sus componentes, previa comprobación de sus firmas. En todo caso deberán reunirse al menos dos veces al año, una por semestre natural, levantando Acta de la sesión, que se leerá en reunión de la Junta de Gobierno.
Las reuniones de Secciones o subsecciones se celebrarán en la sede Colegial, previa solicitud escrita del día y hora de su celebración, con un plazo de comunicación, de al menos quince días.
A las mencionadas reuniones tiene derecho a asistir el Presidente del Colegio y/o un miembro de la Junta de Gobierno designado por

En ningún caso o Colexio sufragará ningún gasto orixinado polo desprazamento de calquera membro da Xunta de Goberno desde o seu domicilio ata a sede colexial ou viceversa.

TÍTULO XII
AS SECCIÓNS DE ESPECIALIZADOS

Artigo 70.
Como Órgano Colaborador da Xunta de Goberno e especialmente do seu Presidente, o Colexio poderá constituír Seccións de Especializados, agrupando no seo das mesmas a aqueles Axentes Comerciais que ostenten a representación ou mandato dunha determinada rama da Industria ou o Comercio. Os colexiados poderán solicitar a súa inscrición na Sección ou Seccións que lles corresponda conforme a súa actividade específica ou principal, comunicándollo ao Colexio, onde estarán actualizadas as seccións a que pertencen para maior eficacia e distribución de asuntos que afecten á especialidade profesional de cada colexiado.

Artigo 71.
As Seccións constituídas no Colexio serán as seguintes:
1. *Alimentación e bebidas*
2. *Artigos para o fogar (enxoval, electrodomésticos...)*
3. *Lecer (artigos de deporte, xogos, xoguetes,...)*
4. *Xoiería, bixutería, reloxería, óptica*
5. *Produtos químicos e visitadores médicos*
6. *Téxtiles e coiro (tecidos, panos, calzados...)*
7. *Papel e cartón (materias primas, editoriais, embalaxes)*
8. *Gran maquinaria (máquinas, ferramentas, motores...)*
9. *Ferraxería e ferramentas pequenas.*
10. *Construción, obras públicas e instalacións.*
11. *Minerais, metalurxia (siderurxia, fundición chatarras,...)*
12. *Prestacións de servizos (publicidade, servizos financeiros ...)*
13. *Madeira, mobles e decoración.*
14. *Informática, comunicacións e novas tecnoloxías.*

Á súa vez, cada Sección estará formada por grupos de produtos ou subseccións, segundo estableza a Xunta de Goberno.
Esta clasificación poderá ser modificada pola Xunta de Goberno, cando o aconsellen mercados, novas tecnoloxías ou outros factores que así o determinen.

Artigo 72.
As Seccións de Especializados constarán dun Presidente e un Secretario, elixidos por votación directa e secreta entre todos os que constitúen a respectiva Sección, na forma prevista nestes Estatutos para os cargos de Xunta de Goberno. Ditos cargos durarán catro anos, renovándose pola metade cada dous. A reunión destas seccións poden orixinarse a instancias da Xunta de Goberno, ou polos Presidentes de tales Seccións, cantas veces sexan convenientes.
Como elementos asesores da Xunta de Goberno, os Presidentes, que ostentarán a representación da súa sección respectiva exercendo o labor de coordinación entre estas e o resto de Órganos Colexiais, poden ser citados, como asesores da Xunta de Goberno, ás reunións da mesma, cando sexan necesarios, con voz, pero sen voto.
Presumirase que renuncian aos seus cargos se deixaran de asistir a tres reunións no prazo dun ano, sen xustificar debidamente a súa inasistencia.
As Seccións reuniranse tras convocatoria escrita, sempre que o propoña o seu Presidente ou o solicite por escrito a quinta parte dos seus compoñentes, previa comprobación das súas sinaturas. En todo caso deberán reunirse polo menos dúas veces ao ano, unha por semestre natural, levantando Acta da sesión, que se lerá en reunión da Xunta de Goberno.
As reunións de Seccións ou subseccións celebraranse na sede Colexial, previa solicitude escrita do día e hora da súa celebración, cun prazo de comunicación, de polo menos quince días.
Ás mencionadas reunións ten dereito a asistir o Presidente do Colexio e/ou un membro da Xunta de Goberno designado por el.
Ao finalizar o ano e con carácter preceptivo, elaborarase un

él.
Al finalizar el año y con carácter preceptivo, se elaborará un informe en el que se plasmará la actividad desarrollada en las sesiones celebradas, cuyo resumen podrá servir de elemento de juicio a la Junta de Gobierno, para redactar la Memoria Anual.

Artículo 73.
Las Secciones de especializados tendrán las siguientes funciones:
a) Reunirse periódicamente para celebrar cambios de impresiones sobre el mercado del artículo o artículos a que se refiere el contenido de la Sección, aportando las experiencias recogidas, así como la situación y fluctuaciones de dicho mercado.
b) Informar a la Junta de Gobierno sobre aquellos datos estadísticos etc., que se refieren al mercado o ramo de cada Sección, para que puedan servir de elemento de juicio a la Junta de Gobierno en el cumplimiento de los fines propios del Colegio.
c) Estudiar la posibilidad de señalamiento de tipos mínimos de comisión establecidos según el uso y costumbre del mercado, para cada artículo o grupo de artículos a que se extienda la competencia de la Sección, procurando que tales tipos mínimos sean respetados sin dar lugar a competencias ilícitas o desleales.
d) Redactar los modelos de contrato de representación para cada especialidad o grupo de especialidades, procurando que el modelo tipo de dicho contrato, sea el adoptado en todos los contratos de representación que se celebren por los interesados.
e) Recoger información sobre intrusismo, clandestinidad o incompatibilidades en los sectores de su especialidad, comunicándola con el mayor número de pruebas y detalles a la Junta de Gobierno del Colegio. Informar de aquellas empresas y clientes de dudosa solvencia o que hayan obrado reiteradamente con mala fe.
f) Cualquiera otra iniciativa que se estime beneficiosa para los intereses específicos de la Sección o las generales del Colegio, elevándola a conocimiento del Presidente del mismo.

TITULO XIII
DE LAS COMISIONES AUXILIARES

Artículo 74.
Podrán constituirse en el Colegio comisiones auxiliares de la Junta de Gobierno, integradas por miembros de la misma, o por colegiados que se adscriban a ellas por decisión de la Presidencia del Colegio. Tendrán voto en las mismas los miembros de la comisión que ostenten el carácter de miembros de la Junta de Gobierno, mientras que los restantes sólo tendrán voz en ellas.

Artículo 75.
Estas comisiones auxiliares, sin perjuicio de poder ser aumentadas o complementadas con otras, serán como mínimo las siguientes:
a) De admisión, clandestinidad e incompatibilidades.
b) De cultura profesional: Formación y publicaciones. Biblioteca-Boletín del Colegio.
c) Comisión revisora de Cuentas y Presupuestos.
d) Comisión Deontológica Régimen disciplinario y sanciones.
e) De personal y servicios.

Artículo 76.
Cada una de estas comisiones podrá ser presidida por un miembro de la Junta de Gobierno, en quien delegue la Presidencia del Colegio, a no ser que asista a ellas personalmente. La Presidencia de la Comisión de Personal y Servicios corresponderá siempre al Secretario.

Artículo 77.
Las comisiones auxiliares podrán designar un Secretario, así como la adscripción a las mismas de aquellos funcionarios del

informe no que se plasmará a actividade desenvolvida nas sesións celebradas, cuxo resumo poderá servir de elemento de xuízo á Xunta de Goberno, para redactar a Memoria Anual.

Artigo 73.
As Seccións de especializados terán as seguintes funcións:
a) Reunirse periodicamente para celebrar cambios de impresións sobre o mercado do artigo ou artigos a que se refire o contido da Sección, achegando as experiencias recollidas, así como a situación e flutuacións de dito mercado.
b) Informar á Xunta de Goberno sobre aqueles datos estatísticos etc., que se refiren ao mercado ou ramo de cada Sección, para que poidan servir de elemento de xuízo á Xunta de Goberno no cumprimento dos fins propios do Colexio.
c) Estudar a posibilidade de sinalamento de tipos mínimos de comisión establecidos segundo o uso e o costume do mercado, para cada artigo ou grupo de artigos a que se estenda a competencia da Sección, procurando que tales tipos mínimos sexan respectados sen dar lugar a competencias ilícitas ou desleais.
d) Redactar os modelos de contrato de representación para cada especialidade ou grupo de especialidades, procurando que o modelo tipo de dito contrato, sexa o adoptado en todos os contratos de representación que se celebren polos interesados.
e) Recoller información sobre intrusismo, clandestinidade ou incompatibilidades nos sectores da súa especialidade, comunicándoa co maior número de probas e detalles á Xunta de Goberno do Colexio. Informar daquelas empresas e clientes de dubidosa solvencia ou que obrasen reiteradamente con mala fe.
f) Calquera outra iniciativa que se estime beneficiosa para os intereses específicos da Sección ou as xerais do Colexio, elevándoa a coñecemento do Presidente do mesmo.

TÍTULO XIII
DAS COMISIÓNS AUXILIARES

Artigo 74.
Poderán constituírse no Colexio comisións auxiliares da Xunta de Goberno, integradas por membros da mesma, ou por colexiados que se adscriban a elas por decisión da Presidencia do Colexio. Terán voto nas mesmas os membros da comisión que ostenten o carácter de membros da Xunta de Goberno, mentres que os restantes só terán voz nelas.

Artigo 75.
Estas comisións auxiliares, sen prexuízo de poder ser aumentadas ou complementadas con outras, serán como mínimo as seguintes:
a) De admisión, clandestinidade e incompatibilidades.
b) De cultura profesional: Formación e publicacións. Biblioteca-Boletín do Colexio.
c) Comisión revisora de Contas e Presupostos.
d) Comisión Deontolóxica Réxime disciplinario e sancións
e) De persoal e servizos.

Artigo 76.
Cada unha destas comisións poderá ser presidida por un membro da Xunta de Goberno, en quen delegue a Presidencia do Colexio, a non ser que asista a elas persoalmente. A Presidencia da Comisión de Persoal e Servizos corresponderá sempre ao Secretario.

Artigo 77.
As comisións auxiliares poderán designar un Secretario, así como a adscrición ás mesmas daqueles funcionarios do Colexio cuxa

Colegio cuya asistencia se considere necesaria a las reuniones que celebren, sin derecho a voz ni voto en las mismas, interviniendo sólo con carácter informativo, cuando para ello sean requeridos.

Artículo 78.
El Colegio deberá ser auditado, cuando se produzca la renovación ordinaria, total o parcial, de sus órganos directivos, sin perjuicio de la función fiscalizadora que corresponde a los organismos públicos legalmente habilitados para ello.
A tales efectos, la Junta de Gobierno designará una Comisión Auditora compuesta por dos miembros, insaculados entre todos los colegiados que figuren en el censo de electores del Colegio, teniendo como misión el examen y comprobación del estado administrativo y contable del Colegio.

TITULO XIV
DEL PERSONAL Y SERVICIOS

Artículo 79.
Al servicio de los colegiados y de la Junta de Gobierno del Colegio, se organizará su propia oficina administrativa.

Artículo 80.
El régimen de excedencias, retribución y disciplina del personal, se acomodará a lo dispuesto por acuerdo de la Junta de Gobierno, en aquellos casos en que no estuviere en contradicción con las leyes laborales.

Artículo 81.
La jefatura del personal del Colegio y de los Servicios encomendados al mismo. la ostentará siempre el Secretario o Vocal que le sustituya en caso de enfermedad, dimisión, ausencia, cese, etc.

Artículo 82.
La Junta de Gobierno tendrá libertad para determinar el horario de trabajo, dentro de los límites señalados en la jornada legal. Corresponderá asimismo a la Junta de Gobierno, a propuesta del Secretario, la concesión de anticipos, premios en metálico, recompensas honoríficas y cualquier otra clase de retribuciones extraordinarias en atención a los servicios que realicen.

Artículo 83.
Los servicios de biblioteca, sala de trabajo, cursos, ofertas de representación, etc. se acomodarán al horario y condiciones que señale para ello la Junta de Gobierno, inspirándose siempre en las normas que rindan su mayor eficacia en beneficio de los colegiados.
El Servicio de Asesoría Jurídica podrá ser de plantilla o contratado en régimen de arrendamiento de servicios, estableciéndose en el primer caso la obligada permanencia del letrado en las oficinas del Colegio, y, en el segundo, en el propio despacho o estudio de dicho letrado.

Artículo 84.
El personal de plantilla, no podrá ser desposeído de su cargo, sin la instrucción del oportuno expediente con audiencia del interesado, que será resuelto por la Junta de Gobierno.

TITULO XV
DEL RÉGIMEN ECONÓMICO DE LOS COLEGIOS

Artículo 85.
El sostenimiento económico del Colegio se hará a expensas de los colegiados, mediante el pago de la cuota mensual o trimestral establecida por acuerdo de la Asamblea General a propuesta de la Junta de Gobierno, y en todo caso determinará la cuota mínima exigible a todos los colegiados el Consejo General, cumpliendo acuerdo de la Asamblea General del Consejo.

Artículo 86.
De los recursos colegiales, se detraerá obligatoriamente el

asistencia se considere necesaria ás reunións que celebren, sen dereito a voz nin voto nas mesmas, intervindo só con carácter informativo, cando para isto sexan requiridos.

Artigo 78.
O Colexio deberá ser auditado, cando se produza a renovación ordinaria,total ou parcial, dos seus órganos directivos, sen prexuízo da función fiscalizadora que corresponde aos organismos públicos legalmente habilitados para iso.

A tales efectos, a Xunta de Goberno designará unha Comisión Auditora composta por dous membros, insaculados entre todos os colexiados que figuren no censo de electores do Colexio, tendo como misión o exame e comprobación do estado administrativo e contable do Colexio.

TÍTULO XIV
DO PERSOAL E SERVIZOS

Artigo 79.
Ao servizo dos colexiados e da Xunta de Goberno do Colexio, organizarase a súa propia oficina administrativa.

Artigo 80.
O réxime de excedencias, retribución e disciplina do persoal, acomodarase ao disposto por acordo da Xunta de Goberno, naqueles casos en que non estivese en contradición coas leis laborais.

Artigo 81.
A xefatura do persoal do Colexio e dos Servizos encomendados ao mesmo ostentaraa sempre o Secretario ou Vogal que o substitúa en caso de enfermidade, dimisión, ausencia, cesamento, etc.

Artigo 82.
A Xunta de Goberno terá liberdade para determinar o horario de traballo, dentro dos límites sinalados na xornada legal. Corresponderá así mesmo á Xunta de Goberno, a proposta do Secretario, a concesión de anticipos, premios en metálico, recompensas honoríficas e calquera outra clase de retribucións extraordinarias en atención aos servizos que realicen.

Artigo 83.
Os servizos de biblioteca, sala de traballo, cursos, ofertas de representación, etc. acomodaranse ao horario e condicións que sinale para isto a Xunta de Goberno, inspirándose sempre nas normas que rendan a súa maior eficacia en beneficio dos colexiados.
O Servizo de Asesoría Xurídica poderá ser do cadro de persoal ou contratado en réxime de arrendamento de servizos, establecéndose no primeiro caso a obrigada permanencia do letrado nas oficinas do Colexio, e, no segundo, no propio despacho ou estudio de dito letrado.

Artigo 84.
Os membros do cadro de persoal, non poderán ser desposuídos do seu cargo, sen a instrución do oportuno expediente con audiencia do interesado, que será resolto pola Xunta de Goberno.

TÍTULO XV
DO RÉXIME ECONÓMICO DOS COLEXIOS

Artigo 85.
O sostemento económico do Colexio farase a expensas dos colexiados, mediante o pagamento da cota mensual ou trimestral establecida por acordo da Asemblea Xeral a proposta da Xunta de Goberno, e en todo caso o Consello Xeral determinará a cota mínima esixible a todos os colexiados, cumprindo acordo da Asemblea Xeral do Consello.

Artigo 86.
Dos recursos colexiais, detraerase obrigatoriamente a porcentaxe

porcentaje que se señale por la normativa colegial, para el sostenimiento del Consejo General y, en su caso, del Consejo Autonómico. El Colegio estará obligado a pagar su aportación al Consejo General por trimestres vencidos, dentro de los quince primeros días hábiles del siguiente trimestre.

Artículo 87.
Podrán también figurar entre los ingresos del Colegio, los derechos que perciba por servicios prestados a requerimiento de los colegiados o de terceras personas, o por certificaciones expedidas. Igualmente figurarán entre los ingresos del Colegio, toda clase de donativos, herencias o legados que se instituyan a su favor, así como la percepción de las rentas e intereses de su patrimonio.

TITULO XVI
DE LAS FALTAS DE DISCIPLINA

Artículo 88.
De conformidad con lo establecido en el artículo 6º, apartado g) de la Ley 2/1974, de Colegios Profesionales, corresponde al Colegio la competencia para exigir las responsabilidades disciplinarias en que puedan incurrir los colegiados, en caso de infracción de sus deberes colegiales, sin perjuicio de la responsabilidad civil o penal exigible a los mismos.

Artículo 89.
1. No podrán sancionarse los hechos que hayan sido sancionados penalmente, en los supuestos en que exista identidad de sujetos, de acciones y de fundamentos.
2. Iniciado el procedimiento sancionador, si el Instructor aprecia que la presunta infracción puede ser constitutiva de delito o falta penal, lo pondrá inmediatamente en conocimiento del órgano que haya ordenado la incoación del expediente para que éste lo ponga en conocimiento del Ministerio Fiscal y suspender el procedimiento disciplinario hasta que recaiga sentencia firme en el proceso penal.
3. Reanudada la tramitación del expediente disciplinario, tras la suspensión acordada en el supuesto previsto en el párrafo anterior, la resolución que se dicte deberá respetar los hechos determinantes del pronunciamiento judicial.

Artículo 90.
La responsabilidad disciplinaria se exigirá a través del correspondiente expediente, ajustado al Reglamento disciplinario aprobado por el Colegio. A falta de este Reglamento, se ajustará al Reglamento disciplinario aprobado por el Consejo General.

Artículo 91.
Las penas y sanciones derivadas del ejercicio profesional que impongan los Tribunales a los Agentes Comerciales se harán constar en su expediente personal, salvo en el caso de que la Junta de Gobierno lo estime improcedente.
Las sanciones disciplinarias corporativas se harán constar, en todo caso, en el expediente personal del colegiado.

Artículo 92.
Las faltas que pueden llevar aparejadas sanciones, se clasifican en muy graves, graves y leves.
1. Son faltas muy graves:
    a) El ejercicio de la profesión de agente comercial en cualquiera de sus modalidades por toda persona que por el desempeño de sus funciones, sean éstas de índole oficial o privada, pueda ejercer coacción o gozar de privilegio para la compraventa de mercancías o el encargo de servicios.
    b) El incumplimiento de las obligaciones contraídas con el empresario o empresarios por cuya cuenta actúe, tanto de lealtad, como en la dimensión económica y profesional de su contrato.
    c) El abuso de poder o lucro ilícito en el desempeño de cargos colegiales.
    d) El encubrimiento o complicidad en el intrusismo profesional.

que se sinale pola normativa colexial, para o sostemento do Consello Xeral e, no seu caso, do Consello Autonómico. O Colexio estará obrigado a pagar a súa achega ao Consello Xeral por trimestres vencidos, dentro dos quince primeiros días hábiles do seguinte trimestre.

Artigo 87.
Poderán tamén figurar entre os ingresos do Colexio, os dereitos que perciba por servizos prestados a requirimento dos colexiados ou de terceiras persoas, ou por certificacións expedidas. Igualmente figurarán entre os ingresos do Colexio, toda clase de donativos, herdanzas ou legados que se institúan ao seu favor, así como a percepción das rendas e intereses do seu patrimonio.

TÍTULO XVI
DAS FALTAS DE DISCIPLINA

Artigo 88.
De conformidade co establecido no artigo 6º, apartado g) da Lei 2/1974, de Colexios Profesionais, corresponde ó Colexio a competencia para esixir as responsabilidades disciplinarias en que poidan incorrer os colexiados, en caso de infracción dos seus deberes colexiais, sen prexuízo da responsabilidade civil ou penal esixible aos mesmos.

Artigo 89.
1. *Non poderán sancionarse os feitos que fosen sancionados penalmente, nos supostos en que exista identidade de suxeitos, de accións e de fundamentos.*
2. *Iniciado o procedemento sancionador, se o Instrutor aprecia que a presunta infracción pode ser constitutiva de delito ou falta penal, poñerao inmediatamente en coñecemento do órgano que ordenase a incoación do expediente para que este o poña en coñecemento do Ministerio Fiscal e suspender o procedemento disciplinario ata que recaia sentenza firme no proceso penal.*
3. *Reanudada a tramitación do expediente disciplinario, tras a suspensión acordada no suposto previsto no parágrafo anterior, a resolución que se emita deberá respectar os feitos determinantes do pronunciamento xudicial.*

Artigo 90.
A responsabilidade disciplinaria esixirase a través do correspondente expediente, axustado ao Regulamento disciplinario aprobado polo Colexio. Á falta deste Regulamento, axustarase ao Regulamento disciplinario aprobado polo Consello Xeral.

Artigo 91.
As penas e sancións derivadas do exercicio profesional que impoñan os Tribunais aos Axentes Comerciais faranse constar no seu expediente persoal, salvo no caso de que a Xunta de Goberno o estime improcedente.
As sancións disciplinarias corporativas faranse constar, en todo caso, no expediente persoal do colexiado.

Artigo 92.
As faltas que poden levar aparelladas sancións clasifícanse en moi graves, graves e leves.
1. *Son faltas moi graves:*
    a) *O exercicio da profesión de axente comercial en calquera das súas modalidades por toda persoa que polo desempeño das súas funcións, sexan estas de índole oficial ou privada, poida exercer coacción ou gozar de privilexio para a compravenda de mercadorías ou o encargo de servizos.*
    b) *O incumprimento das obrigas contraídas co empresario ou empresarios por cuxa conta actúe, tanto de lealdade, como na dimensión económica e profesional do seu contrato.*
    c) *O abuso de poder ou lucro ilícito no desempeño de cargos colexiais.*
    d) *O encubrimento ou complicidade no intrusismo profesional.*

2. Son faltas graves:
    a) El incumplimiento de los acuerdos adoptados por el Consejo General, por los Consejos Autonómicos o por el Colegio. Estos acuerdos no podrán ir en contra de lo establecido en el presente Estatuto.
    b) La lesión deliberada de la imagen y el buen nombre de sus competidores en el ámbito de la Agencia comercial.
    c) La competencia desleal, una vez que haya sido calificada como tal por la jurisdicción competente.
    d) La negligencia y desinterés habitual en el cumplimiento de las obligaciones inherentes al cargo para el que hubiese sido elegido por sus compañeros.
    e) La reincidencia, por comisión en el término de un año de más de una falta leve cuando así haya sido declarada por resolución firme.
3. Son faltas leves:
    a) Entorpecer deliberadamente las reuniones de los órganos colegiales.
    b) No facilitar al Colegio los datos o información que se solicite en el cumplimiento de sus funciones.

Artículo 93.
Las sanciones disciplinarias que puedan imponerse como consecuencia de las infracciones previstas, son las siguientes:
1. Por faltas muy graves:
    a) La suspensión de la condición de colegiado por un plazo de tres meses a dos años.
    b) La pérdida del cargo que desempeñe en los órganos colegiales.
2. Por faltas graves:
    a) La suspensión de la condición de colegiado por un plazo no superior a tres meses.
    b) La pérdida del cargo que desempeñe en los órganos colegiales.
3. Por faltas leves:
   Apercibimiento por escrito.

Artículo 94.
1. Corresponde el ejercicio de la competencia disciplinaria, a la Junta de Gobierno del Colegio respecto de sus colegiados.
2. Los acuerdos de suspensión por más de seis meses deberán ser adoptados por la Junta de Gobierno del Colegio, mediante votación secreta y con la conformidad, por lo menos, de dos terceras partes de los miembros asistentes.
3. Las faltas leves se sancionarán por los órganos competentes y, en su nombre, por la Comisión Permanente de los mismos. El expediente se ajustará al procedimiento simplificado de los artículos 23 y 24 del Reglamento de procedimiento para el ejercicio de la potestad sancionadora, aprobado por Real Decreto 1398/1993 de 4 de agosto.
4. La Junta de Gobierno del Colegio, remitirá al Consejo General, y en su caso al Consejo Autonómico, testimonio de sus acuerdos de condena en los expedientes sobre responsabilidad disciplinaria de los Agentes Comerciales por faltas graves o muy graves.

Artículo 95.
1. Las faltas determinantes de sanción disciplinaria corporativa prescribirán, sí son leves, a los dos meses: si graves, al año: y si muy graves, a los dos años, de los hechos que las motivaron.
2. Los sancionados podrán pedir su rehabilitación, con la consiguiente cancelación de la nota de su expediente personal, al órgano corporativo que impuso la sanción.
3. Los Colegios remitirán al Consejo General, y en su caso al Autonómico, testimonio de sus resoluciones en los expedientes de rehabilitación de que conozcan; y de igual forma procederán los Consejos con los Colegios en los casos dependientes de su competencia.

Artículo 96.
En lo no previsto en este capítulo se aplicará el régimen contenido en el Título IX de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo

2. Son faltas graves:
    a) O incumprimento dos acordos adoptados polo Consello Xeral, polos Consellos Autonómicos ou polo Colexio. Estes acordos non poderán ir en contra do establecido no presente Estatuto.
    b) A lesión deliberada da imaxe e o bo nome dos seus competidores no ámbito da Axencia comercial.
    c) A competencia desleal, unha vez que fose cualificada como tal pola xurisdición competente.
    d) A neglixencia e desinterese habitual no cumprimento das obrigas inherentes ao cargo para o que fose elixido polos seus compañeiros.
    e) A reincidencia, por comisión no termo dunha ou de máis dunha falta leve cando así fose declarada por resolución firme.
3. Son faltas leves:
    a) Entorpecer deliberadamente as reunións dos órganos colexiais.
    b) Non facilitar ao Colexio os datos ou información que se solicite no cumprimento das súas funcións.

Artigo 93.
As sancións disciplinarias que poidan impoñerse como consecuencia das infraccións previstas, son as seguintes:
1. Por faltas moi graves:
    a) A suspensión da condición de colexiado por un prazo de tres meses a dous anos.
    b) A perda do cargo que desempeñe nos órganos colexiais.
2. Por faltas graves:
    a) A suspensión da condición de colexiado por un prazo non superior a tres meses.
    b) A perda do cargo que desempeñe nos órganos colexiais.
3. Por faltas leves:
   Apercibimento por escrito.

Artigo 94.
1. Corresponde o exercicio da competencia disciplinaria, á Xunta de Goberno do Colexio respecto dos seus colexiados.
2. Os acordos de suspensión por máis de seis meses deberán ser adoptados pola Xunta de Goberno do Colexio, mediante votación secreta e coa conformidade, polo menos, de dúas terceiras partes dos membros asistentes.
3. As faltas leves sancionaranse polos órganos competentes e, no seu nome, pola Comisión Permanente dos mesmos. O expediente axustarase ao procedemento simplificado dos artigos 23 e 24 do Regulamento de procedemento para o exercicio da potestade sancionadora, aprobado por Real Decreto 1398/1993 de 4 de agosto.
4. A Xunta de Goberno do Colexio, remitirá ao Consello Xeral , e no seu caso ao Consello Autonómico, testemuño dos seus acordos de condena nos expedientes sobre responsabilidade disciplinaria dos Axentes Comerciais por faltas graves ou moi graves.

Artigo 95.
1. As faltas determinantes de sanción disciplinaria corporativa prescribirán, se son leves, aos dous meses: se son graves, ao ano: e se son moi graves, aos dous anos, dos feitos que as motivaron.
2. Os sancionados poderán pedir a súa rehabilitación, coa conseguinte cancelación da nota do seu expediente persoal, ao órgano corporativo que impuxo a sanción.
3. Os Colexios remitirán ao Consello Xeral, e no seu caso ao Autonómico, testemuño das súas resolucións nos expedientes de rehabilitación que coñezan; e de igual forma procederán os Consellos cos Colexios nos casos dependentes da súa competencia.

Artigo 96.
No non previsto neste capítulo aplicarase o réxime contido no Título IX da Lei de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común, sobre a potestade

Común, sobre la potestad sancionadora.

TITULO XVII
DE LAS RECOMPENSAS Y DISTINCIONES

Artículo 97.
Corresponde al Colegio o al Consejo General, a propuesta del Colegio (para las menciones o distinciones de ámbito nacional), la concesión de recompensas o distinciones a aquellos colegiados o terceras personas que se hayan distinguido notablemente en el ejercicio de la profesión o en defensa y divulgación de la función atribuida a la misma.

Artículo 98.
Las recompensas que podrán concederse serán la Medalla al Mérito Profesional en cualquiera de sus categorías de oro, plata y bronce, acompañada del respectivo diploma con arreglo a las normas contenidas en el Reglamento de concesión de esta Medalla que será redactado por el Consejo General, o bien de acuerdo con las normas aprobadas por la Asamblea General de Colegiados en el caso de distinciones de ámbito local.
La concesión de la Medalla podrá hacerse también a título póstumo, como reconocimiento a los méritos contraidos por el interesado, o en aquellos casos de fallecimiento sobrevenido en accidente profesional.

Artículo 99.
Podrá también ser otorgada la condición de Colegiado de Honor o de Presidente de Mérito a aquellos colegiados o particulares que sean acreedores de esa distinción.

TITULO XVIII
DE LA NULIDAD DE LOS ACTOS DE LA JUNTA DE GOBIERNO DEL COLEGIO

Artículo 100.
Serán nulos de pleno derecho los actos de los órganos corporativos en que se den alguno de los supuestos enumerados en el art. 62.1 de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Artículo 101.
Serán anulables los actos que incurran en cualquier infracción del ordenamiento jurídico, incluso la desviación de poder.

TITULO XIX
DE LA DISOLUCIÓN DEL COLEGIO

Artículo 102.
1. Procederá instar a la disolución del Colegio cuando concurran algunos de los siguientes supuestos:
   a) Por insuficiencia de los recursos disponibles para dar cumplimiento a los fines y funciones del Colegio.
   b) Por cualquier otra causa distinta de las anteriores que no sea contraria a las disposiciones legales de aplicación.
   c) Por falta de colegiados que no permita cubrir los puestos previstos en la Junta de Gobierno.
2. Sin perjuicio de que en cada caso se establezca legalmente la disolución acordada en Asamblea General por la mayoría de las dos terceras partes del número legal de miembros.
3. Durante el trámite de disolución o mientras dure el proceso de liquidación, el Colegio conservará su personalidad jurídica. Durante ese tiempo deberá añadir a su nombre la frase "en liquidación".
4. El acuerdo de disolución será expuesto al público en el Diario Oficial de Galicia y en el periódico de mayor difusión de la Comunidad Autónoma.

Artículo 103.
1. Disuelto el Colegio se abrirá un periodo de liquidación actuando como Comisión Liquidadora la que designe al efecto el Pleno de la Junta de Gobierno. El número de liquidadores será siempre impar.
2. Durante el periodo de liquidación se observarán las

sancionadora.

TÍTULO XVII
DAS RECOMPENSAS E DISTINCIÓNS

Artigo 97.
Corresponde ao Colexio ou ao Consello Xeral, a proposta do Colexio (para as mencións ou distincións de ámbito nacional), a concesión de recompensas ou distincións a aqueles colexiados ou terceiras persoas que se distinguisen notablemente no exercicio da profesión ou en defensa e divulgación da función atribuída á mesma.

Artigo 98.
As recompensas que poderán concederse serán a Medalla ao Mérito Profesional en calquera das súas categorías de ouro, prata e bronce, acompañada do respectivo diploma de acordo coas normas contidas no Regulamento de concesión desta Medalla que será redactado polo Consello Xeral, ou ben de acordo coas normas aprobadas pola Asemblea Xeral de Colexiados no caso de distincións de ámbito local.
A concesión da Medalla poderá facerse tamén a título póstumo, como recoñecemento aos méritos contraídos polo interesado, ou naqueles casos de falecemento sobrevido en accidente profesional.

Artigo 99.
Poderá tamén ser outorgada a condición de Colexiado de Honor ou de Presidente de Mérito a aqueles colexiados ou particulares que sexan acredores desa distinción.

TÍTULO XVIII
DA NULIDADE DOS ACTOS DA XUNTA DE GOBERNO DO COLEXIO

Artigo 100.
Serán nulos de pleno dereito os actos dos órganos corporativos en que se dean algún dos supostos enumerados no art. 62.1 da Lei 30/1992 de 26 de novembro de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común.

Artigo 101.
Serán anulables os actos que incorran en calquera infracción do ordenamento xurídico, incluso a desviación de poder.

TITULO XIX
DA DISOLUCIÓN DO COLEXIO

Artigo 102.
1. *Procederá instar á disolución do colexio cando concorran algúns dos seguintes supostos:*
   a) *Por insuficiencia dos recursos dispoñibles para dar cumprimento aos fins e funcións do colexio.*
   b) *Por calquera outra causa distinta das anteriores que non sexa contraria ás disposicións legais de aplicación.*
   c) *Por falta de colexiados que non permita cubrir os postos previstos na Xunta de Goberno.*
2. *Sen prexuízo de que en cada caso se estableza legalmente a disolución acordada en Asemblea Xeral pola maioría de dúas terceiras partes, do número legal de membros.*
3. *Durante o trámite de disolución ou mentres dure o proceso de liquidación o colexio conservará a súa personalidade xurídica. Durante ese tempo deberá engadir ao seu nome a frase «en liquidación».*
4. *O acordo de disolución será exposto ao público no Diario Oficial de Galicia e no xornal de maior difusión da comunidade autónoma.*

Artigo 103.
1. *Disolto o colexio abrirase un período de liquidación actuando como comisión liquidadora a que designe para o efecto o Pleno da Xunta de Goberno. O número de liquidadores será sempre impar.*
2. *Durante o período de liquidación observaranse as disposicións*

disposiciones de estos Estatutos en cuanto al régimen de convocatorias y celebraciones de sesiones de sus órganos del colegio, los que darán cuenta a los liquidadores de la marcha de la liquidación para que acuerden lo que convenga al interes común.
3. La Comisión Liquidadora tendrá atribuidas las mismas funciones que la normativa sobre liquidación de sociedades otorga a los liquidadores.
4. Los liquidadores harán llegar periódicamente a conocimiento de los colegiados y acreedores, por los medios que en cada caso se estimen más eficaces, el estado de liquidación.
5. Finalizada la liquidación, los liquidadores formarán el balance final y determinarán el activo social sobre cuyo destino deberá adoptar el acuerdo en Asamblea General. Dicho balance y su destino podrá ser impugnado por los colegiados, mediante interposición del recurso al que se haga referencia. La resolución será competencia de la Asamblea General en el plazo de quince días a partir del siguiente a aquél en el que finalice el plazo para interposición de recursos. Resueltos los recursos o acuerdo anterior será definitivo y pondrá fin a la vía administrativa.

TITULO XX
DISPOSICIONES FINALES

Primera.
La interpretación de estos Estatutos, en caso de duda, corresponderá al Consejo General, oído éste, a la Asamblea General del Colegio.

Segunda.
Queda derogado el anterior Reglamento de Régimen Interior.

ANEXO FINAL
DEL DESARROLLO DE LA ASAMBLEA GENERAL DE COLEGIADOS

Artículo 1º.- El Presidente del Colegio será la máxima autoridad en la Asamblea General de Colegiados y tendrá por misión:
a) Presidir y dirigir los debates.
b) Hacer respetar los Estatutos.
c) Defender el derecho de todos los colegiados a expresarse libremente, siempre dentro de las normas elementales de convivencia.

Artículo 2º.- El Secretario del Colegio anotará las peticiones de palabra para que el Presidente la conceda por orden riguroso de petición.

Artículo 3º.- EL Secretario del Colegio se ocupará de la lectura del acta anterior, si fuere menester, y de levantar la correspondiente a la Asamblea General que se está celebrando, la cual firmará con el Visto Bueno del Presidente, y en su caso de los interventores; trasladándola a la Junta de Gobierno a los efectos oportunos.

Artículo 4º.- Finalizada la lectura del acta o actas, el Presidente preguntará a la Asamblea General si procede alguna objeción a la misma. Si nadie impugna el acta, ni total ni parcialmente, el Presidente la someterá a aprobación. Si hubiera alguna impugnación se abrirá debate para que la Asamblea General determine lo que proceda, anotándose las rectificaciones que se acuerden a las actas leídas en el acta de la Asamblea General que se está celebrando.
Sin perjuicio de lo anterior, las actas también podrán aprobarse al término de la Asamblea, o bien mediante interventores nombrados por la propia Asamblea si así se previera, en cuyo caso, estos serán designados de entre la mayoría y de entre la minoría de las posturas o sentido de voto concurrentes en la Asamblea.

Artículo 5º.- Todo colegiado podrá hacer uso de la palabra en el punto del Orden del Día correspondiente, siendo contestado por el Presidente o por el miembro de la Junta de Gobierno que éste

destes estatutos en canto ao réxime de convocatorias e celebracións de sesións dos seus órganos do colexio, os que lles darán conta aos liquidadores da marcha da liquidación para que acorden o que conveña ao interese común.
3. *A Comisión Liquidadora terá atribuídas as mesmas funcións que a normativa sobre liquidación de sociedades que lles outorga aos liquidadores.*
4. *Os liquidadores farán chegar periodicamente a coñecemento dos colexiados e acredores, polos medios que en cada caso se estimen mais eficaces do estado de liquidación.*
5. *Finalizada a liquidación, os liquidadores formarán o balance final e determinarán o activo social sobre o que o destino deberá adoptar o acordo en Asemblea Xeral. O dito balance e o seu destino poderá ser impugnado polos colexiados, mediante interposición do recurso ao que se faga referencia. A resolución será competencia da Asemblea Xeral no prazo de quince días a partir do seguinte a aquel en que finalice o prazo para interposición de recursos. Resoltos os recursos ou acordo anterior será definitivo e porá fin á vía administrativa.*

TÍTULO XX
DISPOSICIÓNS FINAIS

Primeira.
A interpretación destes Estatutos, en caso de dúbida, corresponderá ao Consello Xeral , oído este, á Asemblea Xeral do Colexio.

Segunda.
Queda derrogado o anterior Regulamento de Réxime Interior.

ANEXO FINAL
DO DESENVOLVEMENTO DA ASEMBLEA XERAL DE COLEXIADOS

Artigo 1.º- *O Presidente do Colexio será a máxima autoridade na Asemblea Xeral de Colexiados e terá por misión:*
a) Presidir e dirixir os debates.
b) Facer respectar os Estatutos.
c) Defender o dereito de todos os colexiados a expresarse libremente, sempre dentro das normas elementais de convivencia.

Artigo 2.º- *O Secretario do Colexio anotará os pedimentos de palabra para que o Presidente a conceda por orde rigorosa de pedimento.*

Artigo 3.º- *O Secretario do Colexio ocuparase da lectura da acta anterior, se fose mester, e de levantar a correspondente á Asemblea Xeral que se está celebrando, a cal asinará co Visto e Prace do Presidente, e no seu caso dos interventores; trasladándoa á Xunta de Goberno para os efectos oportunos.*

Artigo 4.º- *Finalizada a lectura da acta ou actas, o Presidente preguntará á Asemblea Xeral se procede algunha obxección á mesma. Se ninguén impugna a acta, nin total nin parcialmente, o Presidente someteraa a aprobación. Se houbese algunha impugnación, abrirase debate para que a Asemblea Xeral determine o que proceda, anotándose as rectificacións que se acorden ás actas lidas na acta da Asemblea Xeral que se está celebrando.*
Sen prexuízo do anterior, as actas tamén poderán aprobarse ao remate da Asemblea, ou ben mediante interventores nomeados pola propia Asemblea se así se previra, en cuxo caso, estes serán designados entre a maioría e entre a minoría das posturas ou sentido de voto concorrentes na Asemblea.

Artigo 5.º- *Todo colexiado poderá facer uso da palabra no punto da Orde do Día correspondente, sendo contestado polo Presidente ou polo membro da Xunta de Goberno que este designe. O*

designe. El colegiado podrá usar el derecho de réplica, por si no hubiera sido contestado adecuadamente en algún punto o estimara necesaria alguna aclaración; contestado nuevamente, y aclarada en su totalidad la cuestión debatida, no podrá hacer uso de la palabra durante el discurso del punto aludido en el debate.

Artículo 6º.- Todo colegiado podrá hacer proposiciones por escrito, en los términos que indica el artículo 38; que serán sometidas a discusión por el Presidente, estableciéndose dos turnos a favor y dos en contra, pudiendo rectificar ambas partes.
Si el Presidente considera necesario podrá proponer a la Asamblea General la limitación del tiempo de las intervenciones.
Podrán asimismo efectuar ruegos y preguntas, que se contestarán por la Junta de Gobierno o persona a quien vayan dirigidas –en la propia reunión o por escrito dentro de los diez días siguientes a la Asamblea-, sin que la contestación origine debate alguno.

Artículo 7º.- Si en el transcurso de los debates se apreciara que la Presidencia no cumple su cometido correcta e imparcialmente, cualquier colegiado tendrá derecho a solicitar un voto de censura para la misma.
Esta petición habrá de hacerse a la Presidencia y ser ratificada en ese mismo momento en votación a mano alzada por, al menos, el 10% de los colegiados asistentes.
Planteada esta cuestión, se abrirán dos turnos a favor y dos en contra, procediéndose seguidamente a su votación.
Si prosperase el voto de censura, la Presidencia será ocupada por el Vicepresidente del Colegio, y sucesivamente por los Vocales de la Junta de Gobierno, por orden de numeración.

Artículo 8º.- Las votaciones pueden realizarse de la siguiente forma:
ORDINARIA: Alzando uno de los tres rótulos con las palabras SI, NO o ABSTENCION que previamente se habrá entregado a los asistentes.
SECRETA: Se hará solo cuando un tercio de la Asamblea General, como mínimo, lo considere necesario. Se procederá a esta forma de votación depositando las papeletas individualmente en una urna y el Secretario dará cuenta del resultado del escrutinio.

Artículo 9º.- En caso de empate en las votaciones, estas se repetirán y si el resultado siguiera siendo el mismo, el Presidente de la Asamblea General dirimirá la cuestión con su voto de calidad.

Aprobados el 04 de mayo de 2007 por la Asamblea General.

Aprobados por Orden del 7 de junio y publicados en el DOG de 22 de junio de 2007.

colexiado poderá usar o dereito de réplica, por se non fora contestado adecuadamente nalgún punto ou estimara necesaria algunha aclaración; contestado novamente, e aclarada na súa totalidade a cuestión debatida, non poderá facer uso da palabra durante o discurso do punto aludido no debate.

Artigo 6.º- *Todo colexiado poderá facer proposicións por escrito, nos termos que indica o artigo 38; que serán sometidas a discusión polo Presidente, establecéndose dúas quendas a favor e dúas en contra, podendo rectificar ambas as partes.*
Se o Presidente o considera necesario poderá propoñer á Asemblea Xeral a limitación do tempo das intervencións.
Poderán así mesmo efectuar rogos e preguntas, que se contestarán pola Xunta de Goberno ou persoa a quen vaian dirixidas –na propia reunión ou por escrito dentro dos dez días seguintes á Asemblea-, sen que a contestación orixine debate ningún.

Artigo 7.º- *Se no transcurso dos debates se apreciara que a Presidencia non cumpre o seu cometido correcta e imparcialmente, calquera colexiado terá dereito a solicitar un voto de censura para a mesma.*
Este pedimento deberá facerse á Presidencia e ser ratificado nese mesmo momento en votación a man alzada por, polo menos, o 10% dos colexiados asistentes.
Formulada esta cuestión, abriranse dúas quendas a favor e dúas en contra, procedéndose seguidamente á súa votación.
Se prosperase o voto de censura, a Presidencia será ocupada polo Vicepresidente do Colexio, e sucesivamente polos Vogais da Xunta de Goberno, por orde de numeración.

Artigo 8.º- *As votacións poden realizarse da seguinte forma:*

ORDINARIA: Alzando un dos tres rótulos coas palabras SI, NON ou ABSTENCIÓN que previamente se lles entregará aos asistentes.
SECRETA: Farase só cando un terzo da Asemblea Xeral, como mínimo, o considere necesario. Procederase a esta forma de votación depositando as papeletas individualmente nunha urna e o Secretario dará conta do resultado do escrutinio.

Artigo 9.º- *En caso de empate nas votacións, estas repetiranse e se o resultado seguise sendo o mesmo, o Presidente da Asemblea Xeral dirimirá a cuestión co seu voto de calidade.*

Aprobados o 04 de maio do 2007 pola Asemblea Xeral.

Aprobados pola Orde de 7 de xuño e publicados no DOG de 22 de xuño de 2007.